

**ПЛАН РОБОТИ**

**Первомайського центру**

**науково-технічної творчості**

**учнівської молоді**

**на 2025 – 2026 навчальний рік**

**ЗМІСТ**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ I. АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕРВОМАЙСЬКОГО ЦНТТУМ ЗА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

* 1. Освітній маркетинг та інформаційний менеджмент.

Маркетингові комунікації Первомайського ЦНТТУМ

* 1. Організація системи управління закладом
  2. Забезпечення доступності та якості позашкільної освіти
  3. Керівництво освітнім процесом. Організація методичної роботи педагогічного колективу
  4. Керівництво виховним процесом, ефективність функціонування виховної системи закладу «Джерела освіти для серця»
  5. Результативність роботи педагогічного колективу над єдиною педагогічною проблемою «Створення інноваційної моделі розвиваючого освітнього середовища Первомайського ЦНТТУМ як важливого чинника у впровадженні освітніх ідей та забезпечення якості освітнього процесу»
  6. Соціальний захист
  7. Збереження та зміцнення здоров’я працівників та вихованців закладу
  8. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності
  9. Фінансово-господарська діяльність

**РОЗДІЛ II. ОСНОВНА ЧАСТИНА. ЗАВДАННЯ ТА ЗМІСТ РОБОТИ ПЕРВОМАЙСЬКОГО ЦНТТУМ НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

* 1. Організація освітнього процесу у закладі позашкільної освіти у 2025/2026 н.р.
  2. Методичне забезпечення освітнього процесу
  3. Розвиток виховної системи Первомайського ЦНТТУМ
  4. Контроль та керівництво ЗПО. Вивчення питань ефективності організації освітнього процесу
  5. Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення і раціональне використання навчально-матеріальної бази Первомайського ЦНТТУМ
  6. Охорона здоров'я та життя дітей. Охорона праці у закладі позашкільної освіти

**ДОДАТКИ**

**ВСТУП**

У сучасних умовах, коли українське суспільство постає перед численними викликами, особливої ваги набуває неперервність і динамічність розвитку освіти. Вона має залишатися випереджувальною силою, осередком безпеки, джерелом мотивації й підтримки для дітей та їхніх родин, простором, що відкриває шлях до впевненого майбутнього.

Позашкільна освіта – це про можливості, про особливий простір, де дитина має змогу розкрити свою індивідуальність, знайти себе, розвивати таланти та формувати навички. У цьому контексті створення освітнього інноваційного середовища є не лише актуальним, а й необхідним кроком до якісного розвитку особистості.

Інноваційне середовище — це не лише про технології. Це, передусім, про атмосферу, де панує відкритість до нових ідей, взаємодія, творчість, партнерство між педагогами, дітьми та батьками. Це простір, де кожна дитина відчуває свою цінність, має можливість експериментувати, не боятися помилок і сміливо шукати нестандартні рішення. Саме в такому середовищі народжуються майбутні винахідники, інженери, моделісти, конструктори, дослідники, митці, лідери, активні громадяни.

Позашкільна освіта, яка інтегрує інноваційні підходи — STEAM-освіту, проєктну діяльність, цифрові технології, емоційний інтелект, — стає магнітом для дітей. Тут вони навчаються не заради оцінок, а заради власного розвитку. Педагог в інноваційному середовищі не просто навчає, а надихає, підтримує і відкриває нові горизонти.

Як створити таке інноваційне, комфортне, мотивуюче освітнє середовище?! Кожен заклад освіти має свій неповторний рецепт, який формується педагогічним колективом закладу, його керівництвом. Ця проблема є завжди актуальною, і вирішення її знаходить той, хто шукає. Сам процес педагогічного пошуку, дослідження вже несе у собі неповторні ідеї, рішення, нові бачення, дотичні інноваційні освітні продукти.

По-перше, сама розробка моделі передбачає інтеграцію новітніх технологій — цифрових інструментів, інтелектуальних систем аналізу. У результаті цього виникають нові освітні рішення, які згодом можуть функціонувати як самостійні продукти.

По-друге, участь у створенні інноваційного середовища сприяє розвитку проектного мислення у педагогів, вихованців, батьків. Вони стають не просто користувачами, а й творцями нового освітнього простору та інструментів освітніх змін.

По-третє, процес дослідження проблеми об’єднує педагогічний колектив, який стає генератором нових ідей, технологій та рішень, що відразу втілюються на практиці. Це перетворює навчальний простір на живу лабораторію змін і поступового оновлення.

Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської мололі, який завжди знаходиться на хвилі інновацій та постійного пошуку прогресивних змін у позашкільній освіті, у 2024 році розпочав роботу над створенням моделі інноваційного освітнього середовища. Наш Центр прагне, щоб модель інноваційного освітнього середовища не залишалася лише теоретичною концепцією, а поступово трансформувалася в конкретні дії та інструменти. Саме тому, ми приділяємо важливу увагу вивченню потреб учасників освітнього процесу, що дозволяє адаптувати модель під реальні умови нашого закладу: активно залучаємо педагогічні спільноти до обміну думками, досвідом; застосовуємо інструменти моніторингу, щоб вдосконалювати підхід на основі реальних результатів; розширюємо партнерство з локальним середовищем, важливим акцентом у цьому питанні стала робота з батьківською громадою.

Первомайський ЦНТТУМ постійно працює над створенням, проактивного, динамічного середовища розвитку особистості, що орієнтується на майбутнє, змінюється разом із суспільством та формує нові освітні практики.

5

Ми відкриті до співпраці, але не лише чекаємо на нові ідеї, ми самостійно ініціюємо зміни, впроваджуємо нові підходи ще до того, як вони стають масовими. Саме з такою візією проходить щорічний освітянський форум «Позашкільна освіта майбутнього» у межах тижня заходів до Дня позашкілля. Щороку освітянський форум збирає позашкільну спільноту для творчості, відкриття, створення атмосфери успіху. Насиченим, спрямованим на партнерство з батьками та створення комфортного освітнього середовища довіри, став новий проєкт «Сила єдності: педагоги і батьки». У межах даного проєкту впродовж навчального року проведено 5 зустрічей, які створили середовище довіри, взаєморозуміння та підтримки, яке ми будували разом. Кожен такий захід допомагає сформувати єдиний освітній простір, де батьки відчувають підтримку, розуміння, займаються творчими справами до душі. У єдності – сила!

Є цінності, які ніколи не залишаться у минулому, вони завжди є затребуваними, вони, по суті, і забезпечують існування людства. Це про добро, милосердя, взаємодопомогу. Впродовж року наш Центр продовжив співпрацю з волонтерами, з ЗСУ, ми допомагали, донатили, підтримували…

ЦНТТУМ – це про інноваційність. Педагогічний колектив активно використовує штучний інтелект в освітньому процесі, розробляє авторські програми, впроваджує STEAM, дизайн-мислення. Необхідно відзначити у даному напрямку роботу педагогів науково-технічного напряму, методичної служби закладу.

Ми завжди затребувані у громаді, бо відчуваємо пульс молоді, зміни у суспільстві і швидко реагуємо на сучасні запити. Тож Центр продовжує виконувати місію освіти, і це не лише підтримка позашкільної освіти в Україні, а й постійне оновлення її змісту, інструментів розвитку, методик, що робить освіту «живою», гнучкою відповідно до викликів часу, бо лише там, де освіта дихає інноваціями, виростають ті, хто змінює світ.

**РОЗДІЛ I**

**АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ЦПО ІМ.О.РАЗУМКОВА ЗА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

* 1. **Освітній маркетинг та інформаційний менеджмент. Маркетингові комунікації Первомайський ЦНТТУМ.**

Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської молоді у 2024/2025 н.р. проводив освітню діяльність відповідно до Законів України «Про освіту» (№2145-VIII від 05.09.2017, зі змінами), «Про позашкільну освіту» (№1841-111 від 22.06.2000); Положення Кабінету Міністрів України від 06.05.2001 № 433 «Про позашкільний навчальний заклад»; наказу МОН України «Про внесення змін до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних закладах» від 10.12.2008 №1123; Конвенції ООН про права дитини, листа МОН України № 1/21639-24 від 19 листопада 2024 р. «Про методичні рекомендації щодо організації виховного процесу в закладах освіти», Стратегії розвитку Первомайського ЦНТТУМ на 2022- 2026р., річного плану роботи Первомайського ЦНТТУМ на 2024/2025 н.р., наказу ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 78 «Про організацію освітнього процесу в Первомайському ЦНТТУМ у 2024/2025 навчальному році», іншими нормативними і рекомендаційними документами з питань позашкільної освіти, спрямованими на виконання державних, регіональних і міських програм у галузі освіти.

Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської молоді розвиває здібності дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, технічної та еколого-натуралістичної творчості, забезпечує здобуття ними первинних професійних знань, вмінь і навичок, необхідних для соціалізації, подальшої самореалізації та професійної діяльності.

**Пріоритетними завданнями Первомайського ЦНТТУМ на 2024/2025 навчальний рік були:**

* дотримання нормативно-правової бази;
* модернізація освітньої діяльності закладу відповідно до запитів держави та суспільства на основі сучасних підходів;
* збереження мережі гуртків закладу позашкільної освіти та контингенту здобувачів освіти;
* реалізація освітньої програми, робочого навчального плану закладу і навчальних програм з усіх напрямів гурткової роботи закладу;
* урізноманітнення напрямів гурткової роботи з урахуванням інтересів мешканців громади;
* активізація індивідуальної роботи з обдарованими та здібними дітьми, систематичної та послідовної роботи щодо підготовки вихованців до творчих конкурсів;
* впровадження сучасних педагогічних технологій;
* дослідження єдиної педагогічної проблеми закладу «Створення інноваційної моделі освітнього середовища Первомайського ЦНТТУМ як важливого чинника розбудови сучасного закладу позашкільної освіти»;
* удосконалення системи науково-методичної роботи на основі інноваційних технологій, оновлення навчальних програм, змісту, форм і методів освітньої діяльності на основі застосування компетентнісного підходу за науково-технічним напрямом позашкільної освіти, впровадження інновацій у практичну діяльність;
  + кадрове забезпечення, забезпечення підготовки та перепідготовки педагогічних працівників;
  + сприяння розвитку самоосвіти педагогів в системі формування їх професійної компетентності, інноваційної культури;
  + впровадження сучасних форм виховання, інноваційних форм та методів виховної роботи;
  + оволодіння кожним педагогічним працівником технологією особистісно- орієнтованого підходу при підготовці та проведенні виховних заходів;
  + активізація учнівського самоврядування;
  + створення умов для соціального захисту усіх учасників освітнього процесу;
  + оптимізація співпраці педагогів та батьків;
  + здійснення самооцінювання освітніх та управлінських рішень у Первомайському ЦНТТУМ;
  + збереження будівель, обладнання, майна; зміцнення матеріально-технічної бази закладу освіти щляхом залучення громадськості, спонсорів, батьків, участь у соціальних проєктах.

Для задоволення освітніх потреб мешканців мешканців міста Первомайськ в отриманні позашкільної освіти в Первомайському ЦНТТУМ у 2024/2025 н.р. працювало: 15 гуртків, 38 навчальних груп (25 початкового рівня навчання; 13 – основного рівня навчання; педагогічних працівників – 8. Моніторингові дослідження навчального плану Первомайському ЦНТТУМ впродовж останніх 4 років засвідчують стабільність кількісного наповнення мережі гуртків закладу з незначними змінами.

Діаграма 1

Первомайський ЦНТТУМ - заклад позашкільної освіти, який здійснює освітню діяльність за науково-технічним напрямом позашкільної освіти.

Моніторинг охоплення вихованців Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської молоді за рівнями навчання демонструє, що найбільше у закладі працювало навчальних груп основного рівня - 13, початкового рівня – 25 навчальних груп і жодного вищого рівня навчання.

Первомайський ЦНТТУМ у 2024/2025 навчальному році організовував освітній простір для здобувачів освіти у приміщеннях закладу, ЗЗСО, ЗДО та Первомайській спеціальній школі.

***Географія проведення гурткових занять Первомайського ЦНТТУМ у 2024/2025 н.р.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Місце проведення занять | Кількість груп |
| 1 | ЦНТТУМ (вул. Бебюш Капон, 2а ) | 13 |
|  | ЦНТТУМ (вул. Корабельна, 29 ) | 6 |
| 2 | Початкова школа № 11 | 4 |
| 3 | Первомайська гімназія № 9 | 3 |
| 4 | Первомайська гімназія № 10 | 2 |
| 5 | ЗДО №1 «Ластівка» | 2 |
| 6 | ЗДО № 6 «Дзвіночок» | 2 |
| 7 | ЗДО № 9 «Краплинка» | 3 |
| 8 | ЗДО № 16 «Калинонька» | 2 |
| 9 | Первомайська спеціальна школа | 1 |

# Кадрове забезпечення

На початку навчального року адміністрацією закладу видано наказ від 22.08.2024 №72 «Про проведення тарифікації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році», складений тарифікаційний список, в якому фіксується: освітній рівень педагогічного працівника, стаж роботи, тарифікаційний розряд, тижневе навантаження. Впродовж навчального року у список вносяться зміни щодо тижневого навантаження, підвищення тарифного розряду, встановлення надбавки за вислугу років, підвищення освітнього рівня педагога.

Середнє тижневе навантаження педагогічних працівників закладу за останні п’ять років становить 20 годин. Розподіл тижневого навантаження здійснюється директором з урахуванням можливостей та потреб закладу та погоджується з профспілковим комітетом.

Освітній процес у закладі на момент закінчення навчального року забезпечували 8 педагогічних працівника, всі є штатними працівниками.

***Педагогічний моніторинг. Кадрове забезпечення.***

***на кінець 2024/2025 навчального року***

***Якісний склад педагогічних працівників за педагогічним стажем***

У Первомайському ЦНТТУ ефективно впроваджується освітній менеджмент. за допомогою якого використовуються педагогічні ресурси для освітньої діяльності у досягненні цілей закладу позашкільної освіти. Зокрема:

* + вивчається кон’юнктура ринку освітніх послуг, потреб у Первомайській міській територіальній громаді;
  + вивчається коло потенційних споживачів освітніх послуг;
  + здійснюється постійна підтримка брендингу;
  + зв’язок з громадськістю.

Маркетингова діяльність у позашкільній освіті в сучасних умовах є невід’ємною складовою, цілісною концепцією управління закладом. Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської молоді в 2024/2025 н.р. окреслив наступні напрямки діяльності з позиції освітнього маркетингу:

* вивчення та врахування вимог ринку в організації освітнього процесу, пошук невикористаних можливостей закладу;
* орієнтація стратегії маркетингу на перспективу;
* урізноманітнення форм і видів освітніх послуг; забезпечення переходу до нових послуг, створення нових навчальних програм, науково-методичного супроводу;
* сприяння розвитку професійної компетентності педагогів, підготовка їх до запровадження інновацій;
* сприяння розвитку професійної компетентності;
* забезпечення переваги свого закладу в умовах конкуренції.

Маркетинг освітніх послуг у ЦНТТУМ спрямували на ефективне задоволення потреб:

* особистості – в закладі позашкільної освіти;
* закладу освіти – в подальшому розвитку;
* суспільства – в розвитку особистісного й творчого потенціалу дітей та молоді.

Задоволення цих потреб - цільовий орієнтир маркетингу, критерій його ефективності. Маркетингова діяльність у закладі базувалася на арсеналі сучасних досліджень, пошуку та опрацюванні різноманітної інформації.

Оскільки Первомайський ЦНТТУМ є частиною сформованого у Первомайській міській територіальній громаді освітнього простору, тому одним із ключових понять, на яке ми акцентували свою увагу, є маркетингове середовище.

Основними акцентами маркетингової політики у 2024/2025 н.р. стали наступні:

* + розвиток допрофесійних Skils у здобувачів позашкільної освіти ЦНТТУМ завдяки розширенню маркетингового середовища, інтеграції із закладами фахової передвищої та вищої освіти;
  + розширення розвиваючого середовища для гуртківців шляхом впровадження нових творчих конкурсів, соціальних івентів, запровадження інноваційних форм гурткової роботи;
  + об’єднання педагогів-позашкільників області для продукування інноваційних ідей та вироблення шляхів їх реалізації;
  + активна комунікація та інформативна політика на сайті закладу cnttum.pervomaisk@gmail.com та в соціальних мережах Facebook, Viber.

Які результати маркетингової діяльності закладу?

1. Розширення можливостей задоволення потреб споживачів освітніх послуг.
2. Підвищення якості освітніх послуг.
3. Визначення стратегії розвитку ЦНТТУМ.
4. Підвищення іміджу закладу.
5. Підвищення попиту на запропоновані послуги.
6. Фаховий ріст професійних кадрів.
7. Більш ефективне управління ресурсами.
8. Бачення перспектив особистісного розвитку.
9. Можливості для самореалізації.
   1. **Організація системи управління закладом**

Впродовж 2024/2025 навчального року адміністрація Первомайського ЦНТТУМ продовжувала роботу по удосконаленню системи управління закладом на всіх рівнях її функціонування та життєдіяльності з метою забезпечення позитивного іміджу і конкурентоздатності позашкільної освіти.

Узгодженість та координація дій адміністрації спрямована на створення психологічно сприятливого мікроклімату в колективі, творчості, впровадженню інноваційних форм роботи в освітній процес.

Реалізація завдань на досягнення мети діяльності педагогічного колективу супроводжувалась постійною аналітичною діяльністю щодо результатів роботи з усіх напрямів позашкільної освіти, які функціонують у ЦНТТУМ. Така система сприяє досягненню ефективності та удосконаленню освітнього процесу й забезпечує планомірний, системний та якісний розвиток закладу.

Внутрішні нормативні документи, що регламентували діяльність закладу у 2024/2025 навчальному році:

* Статут Первомайського ЦНТТУМ, Правила внутрішнього трудового розпорядку, річний план роботи, погоджений начальником управління освіти Первомайської міської ради, затверджений на засіданні педагогічної ради, протокол №1 від 28.08.2024;
* Освітня програма Первомайського ЦНТТУМ, затверджена на засіданні педагогічної ради, протокол №1 від 28.08.2024;
* Навчальний план Первомайського ЦНТТУМ на 2024/2025 н.р. затверджений директором закладу, погоджений з профспілковим комітетом ЦНТТУМ.
* Колективний договір між адміністрацією ЦНТТУМ та профспілковим комітетом на 2021-2025 роки;
* Стратегія розвитку Первомайського ЦНТТУМ на 2024-2028 роки (схвалено на засіданні педагогічної ради Первомайського ЦНТТУМ протокол від 29.10.21 №3. Затверджено начальником управління освіти).

Впродовж 2024/2025 навчального року Семенова І.В. у площині компетенцій директора здійснені організаційно-управлінські заходи та прийняті рішення з метою функціонування та розвитку закладу.

***Ключові управлінські процеси***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст | Термін виконання |
|  | Визначено навантаження педагогів (тарифікація) | Серпень |
|  | Здійснена комплектація Первомайського ЦНТТУМ на навчальний рік (відповідно до штатного розпису) | Вересень |
|  | Підготовлений і затверджений штатний розпис Первомайського ЦНТТУМ | Вересень |
|  | Проведена доцільна розстановка педагогічних кадрів | Постійно |
|  | Забезпечено дотримання нормативних вимог щодо ведення документації з кадрових питань | Постійно |
|  | Складений звіт закладу позашкільної освіти (I-ПЗ) | Січень |
|  | Організовано роботу обслуговуючого персоналу | Постійно |
|  | Удосконалено систему стимулювання діяльності працівників закладу | Впродовж року |
|  | Забезпечено працівників відпустками відповідно до чинного законодавства | Відповідно до графіку |
|  | Участь у Міжнародній виставці «Сучасні заклади  освіти» | Березень |
|  | Проведена атестація педагогічних працівників | Відповідно до графіку |
|  | Складено перспективний план атестації педагогічних працівників | Вересень |
|  | Організовано вивчення перспективного педагогічного досвіду керівників гуртків | Впродовж року |
|  | Забезпечено проходження курсів підвищення кваліфікації у межах замовлення | Впродовж року |
|  | Складено перспективний план проходження курсів підвищення кваліфікації. | Вересень |
|  | Організовано проведення кваліфікаційного іспиту для випускників та вручення документів про позашкільну  освіту | Квітень-травень |
|  | Забезпечена прозорість та інформаційна відкритість закладу | Впродовж року |
|  | Організована діяльність у межах проєкту «Сила єдності:  педагоги і батьки» | Впродовж року |
|  | Узгоджена співпраця з закладами позашкільної освіти | Впродовж року |
|  | Організована волонтерська робота у закладі з метою підтримки ЗСУ, національно-патріотичного виховання дітей, формування активної громадської позиції, моральних цінностей в учасників освітнього процесу | Впродовж року |
|  | Організовано дотримання нормативно-законодавчих рішень щодо створення безпекового освітнього середовища у закладі | Впродовж року |

У закладі впродовж 2024/2025 н.р. директором організована робота наступних об’єднань у Первомайського ЦНТТУМ:

✔ педагогічна рада;

✔ методична рада. Впродовж навчального року проведено 4 засідання методичної ради.

✔ батьківська рада в інноваційній проєктній формі «Сила єдності: педагоги і батьки».

У Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської молоді належна увага приділяється змістовній роботі педагогічної ради закладу. Директор Ірина СЕМЕНОВА, як голова колегіального органу самоврядування педагогічних працівників, спрямовує роботу педагогічної ради на дослідження й колегіальне вирішення актуальних питань позашкільної освіти, націлює педагогічний колектив на підвищення якості й ефективності освітнього процесу, стимулює розвиток творчого потенціалу, зростання професійної майстерності педагогів, сприяє демократизації управління. Впродовж 2024/2025 н.р. відбулося 5 засідань педагогічної ради відповідно до річного плану Первомайського ЦНТТУМ. Адміністрація закладу завжди шукає нові підходи до проведення засідання педагогічної ради, впроваджує інноваційні форми, контролює дослідження кардинальних питань освітнього процесу, наповненість змісту актуальними питаннями педагогіки та методики навчання.

***Тематика засідань педагогічної ради***

***Первомайського ЦНТТУМ впродовж 2023/2024 н.р.***

* «Аналіз реалізації (впровадження) освітнього маркетингу та інформаційного менеджменту в ЦНТТУМ за 2023/2024 навчальний рік. Перспективи розвитку та завдання колективу ЦНТТУМ на 2024/2025 навчальний рік.
* «Якість освітнього середовища як важливий чинник гармонійного розвитку особистості вихованців ЦНТТУМ».
* «Формування успішного освітнього середовища» - воркшоп.
* «Соціально-емоційне освітнє середовище як важлива складова освітньої стратегії ЗПО».
* «Підсумки освітньої діяльності ЦНТТУМ за 2024/2025 навчальний рік».

Ірина СЕМЕНОВА забезпечила проходження атестації педагогічними працівниками, надзвичайно важливого етапу діяльності закладу освіти. Атестація відіграє важливу роль у становленні, згуртуванні та вихованні творчого колективу. Під час атестації вивчаються професійні якості педагога, його сильні та слабкі сторони, рівень загальної культури, створюються оптимальні умови для вивчення і впровадження перспективного педагогічного досвіду кращих педагогів закладу позашкільної освіти.

Атестація педагогічних працівників проводилася відповідно до Закону України «Про освіту» (ст.23), Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом МОН України від 09 вересня 2022 року № 805.

Атестація педагогічних працівників організована на принципах відкритості та колегіальності, гуманного та доброзичливого ставлення до педагогічного працівника, повноти, об'єктивності та системності оцінювання його педагогічної діяльності. У відповідності до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року №805 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 21.122022 року за №1649/38985 та на підставі рішення атестаційної комісії управління освіти Первомайської міської ради ІІ рівня (протокол № 3 від 17.04.2024.) у 2024 н.р. атестовано 2 педагогічних працівників: Ротар А.Е, керівник гуртка художньо-технічного напрямку Первомайського ЦНТТУМ, – підтвердила відповідність займаній посаді та встановлено 11 тарифний розряд; Чистов І.М., керівник гуртка спортивно-технічного напрямку Первомайського ЦНТТУМ - підтвердив відповідність займаній посаді та 9 тарифний розряд.

Особливий акцент, організаторські зусилля у період дії воєнного стану Ірина СЕМЕНОВА спрямувала на волонтерську роботу для ЗСУ – це традиційні благодійні ярмарки, гуманітарна допомога продуктами та коштами, участь у проєкті «Птахи Перемоги». Впродовж звітного навчального року для підтримки ЗСУ (закупівля ліків, гуманітарна допомога, вітання зі святами) зібрано більше 7 000 грн.





Директор Ірина СЕМЕНОВА велику увагу приділяє формуванню сприятливого соціально- психологічного клімату у педагогічному колективі, моральному та матеріальному стимулюванню вихованців закладу. У закладі видано з 1 вересня 2024 року по 31 серпня 2025 року 150 наказів з основної діяльності, 66 наказів з кадрових питань. У межах своєї компетенції директор Первомайського ЦНТТУМ Семенова І.В. здійснювала контроль за їх виконанням.

* 1. **Забезпечення доступності та якості позашкільної освіти**

Додаткова освіта, яку надає Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської молоді, – це особистісно орієнтована освіта, що максимально забезпечує розвиток дітей. В основі позашкільної освіти лежить особистісна мотивація, прагнення до знань, любов до справи, якою займаються діти.

Позашкільна освіта має великий потенціал, який на сучасному етапі досить затребуваний, це проєктні та дослідницькі технології, великий досвід розроблених технологій проведення змагань, фестивалів, акцій та інших різноманітних масових заходів, організація дозвілля підлітків та учнівської молоді.

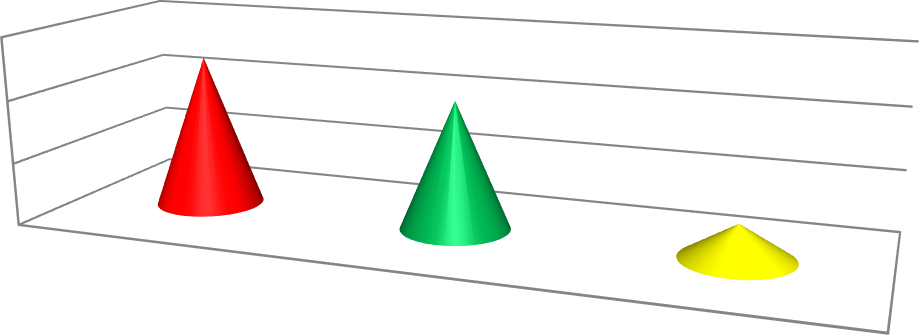
Освітня система Первомайського ЦНТТУМ будується на основі поєднання принципів розвитку і системності. Педагогічний аспект системної побудови психолого-педагогічної освіти передбачає самоконтроль та саморегуляцію і має структурні компоненти, об`єднані системними зв`язками в єдине ціле. Освітній процес Центру забезпечує розвиток дітей дошкільного віку (інтегрований гурток раннього розвитку дитини «Різнобарвний дивосвіт» та «Країна чарівного мистецтва»), раннє виявлення інтересів та здібностей дітей до певних видів навчальної діяльності (гуртки початкового рівня навчання), розвиток здібностей та обдарувань дітей, формування предметних та життєвих компетентностей (гуртки основного рівня навчання), профорієнтаційне навчання (гуртки вищого рівня). Необхідно зазначити найбільш важливі та цінний проєкт, який реалізує Центр – «Обдарованість».

На початок 2024/2025 навчального року (наказ Первомайського ЦНТТУМ № 89 від 03.09.2024 р. «Про формування мережі гуртків закладу на 2024/2025 навчальний рік»), у закладі станом на 01.09.24.функціонувало:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Профіль навчання | Всього | | | Початковий рівень | | | Основний рівень | | | Вищий рівень | | |
| груп | вихованців | навантаження  (годин на тижд.) | груп | вихованців | навантаження  (годин на тижд.) | груп | вихованців | навантаження  (годин на тижд.) | груп | вихованців | навантаження  (годин на тижд.) |
|  | Початково -технічний | 3 | 36 | 16 | 2 | 24 | 10 | 1 | 12 | 6 | - | - | - |
|  | Спортивно -технічний | 6 | 72 | 32 | 3 | 36 | 12 | 3 | 36 | 20 | - | - | - |
|  | Художньо -технічний | 24 | 359 | 82 | 19 | 295 | 54 | 5 | 64 | 28 | - | - | - |
|  | Предметно - технічний | 5 | 56 | 28 | 1 | 12 | 4 | 4 | 44 | 24 | - | - | - |
| Всього: | | 38 | 523 | 158 | 25 | 338 | 80 | 13 | 218 | 78 | - | - | - |

Моніторинг якості освітнього процесу показав, що робочі навчальні плани гуртків на І та ІІ семестри 2024\2025 н.р. затверджені і погоджені відповідно до нормативних вимог. Керівники гуртків використовували 2 типові програми, рекомендованих МОН України та 13 навчальних програм, погоджених педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) та затверджених наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних. Розподіл годин гурткової роботи здійснено відповідно до навчальних планів. Робочі навчальні плани керівників гуртків відповідають вимогам щодо організації освітнього процесу в закладах позашкільної освіти, складені відповідно до рівнів класифікації та кількості років навчання. Керівники гуртків врахували вікові особливості вихованців, нові досягнення педагогічної науки і практики та власні багаторічні напрацювання. Записи у гурткових журналах відповідають навчальним програмам і календарному плануванню.

Виконали програму та завершили 2024-2025 навчальний рік 38 навчальних груп: 25 початкового рівня навчання; 13 – основного рівня. У ході перевірки було визначено, що керівники гуртків здійснювали освітній процес відповідно до робочих навчальних планів і програм; дотримувались принципу послідовності викладання навчального матеріалу. Виконання практичної частини програм відповідає прогнозованому результату гуртка. Теми подані в порядку зростання складності матеріалу. У календарно-тематичних планах гуртків впродовж І та ІІ семестрів 2024/2025 н.р. суттєвих змін не відбувалось.



**Рівень навченості здобувачів освіти (%)**

60

49

41

40

Високий рівень

20

0

11

Достатній рівень

Середній рівень

Високий рівень

Достатній рівень

Середній рівень

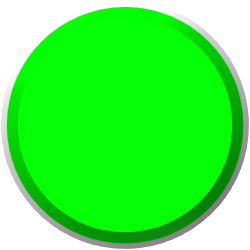
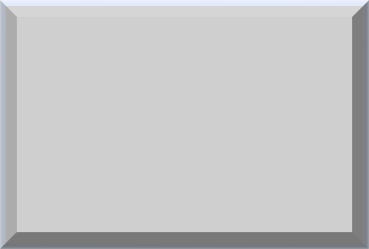
Пріоритетними у роботі Первомайського ЦНТТУМ: система індивідуальної роботи з обдарованими дітьми; проєктна діяльність; підвищення фахового рівня керівників гуртків відповідно до вимог сьогодення, педагогічне наставництво, заходи по збереженню та розширенню мережі гуртків.

Кількість дітей по закладу за останні 3 роки залишається сталою У 2024/2025 н.р. рух дітей дещо зменшився. Дане явище для закладу позашкільної освіти є нормою та пов’язане з відкриттям дітьми власного «Я» та пошуком комфортних умов для позашкільної творчості відповідно до індивідуальних здібностей.

Аналіз кількості дітей у гуртках показує, що найбільший попит на позашкільну освіту художньо-технічному напрямку.

Слід відмітити, що найефективніше збережено контингент дітей у гуртках таких керівників: Баранської О.А., Ротар А.Е., Семенової І.В. та Нужної К.В.

Питання збереження й збільшення контингенту гуртківців у нашому закладі залишається актуальним. Керівники гуртків, адміністрація постійно працюють над збільшенням кількості дітей в гуртках та збереженням контингенту дітей впродовж року.



229/16%

Вибуло впродовж

навчального року

На збереження контингенту вплинули такі фактори: воєнний стан у країні, робота на базах закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти, соціальні проблеми, які існують у суспільстві (зменшення кількості населення).

Адміністрація у період дії воєнного стану забезпечила:

* надання освітніх послуг у встановлених обсягах відповідно до визначених освітніх програм і планів за умов створення безпекового освітнього середовища (облаштування укриття, постійний контроль виконання алгоритму дії під час сигналу «Повітряна тривога»);
* здійснення заходів щодо захисту учасників освітнього процесу у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

Поряд з цим, керівниками гуртків не повною мірою використані резерви для покращення рівня знань, умінь та навичок. Серед них слід вказати:

* + слабка матеріально-технічна база гуртків, яка не відповідає сучасним вимогам, не дозволяє в повній мірі використовувати сучасні технології, задовільнити потреби вихованців;
  + епізодичність використання інноваційних форм і методів організації освітнього процесу, що призводить до втрати контингенту гуртківців впродовж навчального року;
  + науково-дослідна, винахідницька робота з вихованцями ще не набула досконалого системного характеру;
  + недостатня робота з батьками вихованців гуртків щодо покращення навчально- матеріальної бази гуртків;
  + недостатній рівень урізноманітнення форм і методів проведення занять.
  1. **Керівництво освітнім процесом.**

**Організація методичної роботи педагогічного колективу**

Методична робота Первомайського ЦНТТУМ – це різновекторний, творчий процес, в якому поєднується практичний досвід з науковими знаннями, компетентність керівника з творчістю кожного педагога, процес, який заснований на досягненнях науки та перспективного педагогічного досвіду, системі аналітичної, організаційної, діагностичної, науково-практичної, інформаційної діяльності з підвищення професійного та загальнокультурного рівня педагогічних працівників, удосконаленні їхньої компетентності та підвищення якості освітнього процесу.

Одне із завдань сьогодення, яке стоїть перед педагогами закладів позашкільної освіти, - створення умов для розширення життєвої компетентності, формування нових мотивів навчання, самоорганізації та самореалізації особистості, і, як кінцевий результат, - орієнтація вихованців гуртків на професійне самовизначення та подальше самостійне життя.

Педагогічний колектив Центру в 2024/2025 н.р. здійснював свою роботу відповідно до освітніх державних стандартів на підставі нормативно- правових документів, серед яких: Закон України «Про освіту», Закон України «Про позашкільну освіту», Державна програма «Освіта. Україна ХХI століття», Конвенція ООН про права дитини. З метою вдосконалення фахової майстерності, підвищення кваліфікації педагогічних працівників Первомайського ЦНТТУМ, створення організаційних умов для формування інноваційного освітнього середовища в умовах реалізації завдань системи освіти України, підвищення якості надання освітніх послуг, реалізації особистісного потенціалу кожного педагога, забезпечення вихованцям рівного доступу до якісної освіти в ЦНТТУМ. Методична робота Центру була спрямована на вирішення загальної науково-методичної проблеми закладу.

Методична діяльність педагогічного колективу у 2024/2025 навчальному році була зосереджена на реалізації ключових пріоритетів, спрямованих на розвиток сучасного, креативного та інноваційного освітнього середовища. Основні вектори роботи включали:

* з метою сприяння підвищенню професійної майстерності педагогів створення належних

умов для розвитку творчого педагогічного потенціалу;

* поглиблення змісту та покращення якості позашкільної освіти;
* оволодіння змістом та методикою інноваційних педагогічних технологій;
* трансформація наукових ідей у педагогічну практику;
* створення умов для комп’ютеризації та інформатизації освітнього процесу;
* створення належних сучасних умов освітнього процесу для розвитку творчих здібностей

вихованців;

* ефективне використання інтелектуального потенціалу керівників гуртків та гуртківців;
* вивчення, узагальнення, поширення кращого педагогічного досвіду, методична інструментовка матеріалів виставок педагогічних ідей і знахідок;
* сприяння соціалізації педагогів і вихованців в умовах інформаційного суспільства;
* формування індивідуального стилю діяльності педагогів;

Відповідно до визначених пріоритетів методичний відділ Центру спланував системну та цілеспрямовану діяльність у таких напрямах:

1. Проведення інформаційно-методичних нарад для оперативного інформування педагогів, обговорення актуальних питань та визначення векторів розвитку.
2. Організація роботи методичної ради як стратегічного майданчика для ухвалення рішень щодо методичного забезпечення освітнього процесу.
3. Планування роботи над єдиною методичною темою на 2024/2025 навчальний рік, що об’єднує зусилля колективу навколо спільної мети.
4. Координація діяльності професійних спільнот для обміну досвідом, взаємопідтримки та професійного зростання педагогів.
5. Проведення тижнів педагогічної майстерності з акцентом на:
   * впровадження компетентнісного підходу;
   * популяризацію кращих практик;
   * виявлення та поширення інноваційних ідей;
   * підвищення якості позашкільної освіти;
   * професійне зростання педагогів.
6. ​Організація взаємовідвідування занять як інструменту професійного діалогу, рефлексії та вдосконалення педагогічної майстерності.
7. Проведення профорієнтаційних заходів для вихованців гуртків з метою формування усвідомленого вибору професійного шляху.
8. ​Методичний супровід участі педагогів у фахових конкурсах, підготовки публікацій у професійних виданнях, а також підтримка вихованців у конкурсах, акціях та масових заходах.
9. Методичний супровід розробки навчальних програм гуртків на наступний навчальний рік з урахуванням сучасних освітніх тенденцій та потреб вихованців.

***Зміст методичної роботи в Первомайського ЦНТТУМ у 2024/2025 н.р. базувався на:***

Вдосконаленні організаційно-методичних умов формування професійно-розвиваючого середовища закладу та професійної компетентності педагога. У 2024/2025 н.р. працювали 2 професійні спільноти педагогічних працівників:

* + Професійна спільнота керівників гуртків спортивно-предметно-технічного профілю (голова Ротар А.Е.)
  + Професійна спільнота керівників гуртків початково-художньо-технічного профілю (голова Семенова О.А.)

На початку 2024/2025 навчального року було сплановано діяльність методичної ради ЦНТТУМ, яка відіграє ключову роль у забезпеченні цілісної, безперервної та системної науково- методичної роботи у закладі. Її діяльність:

* + безпосередньо пов’язана з актуальними проблемами, над якими працюють педагоги;
  + орієнтована на вдосконалення освітнього процесу як результату методичної взаємодії;
  + координує зусилля методичних об’єднань, творчих груп та ініціативних педагогів;
  + спрямована на пошук ефективних шляхів реалізації завдань позашкільної освіти відповідно до чинних нормативно-правових документів;
  + забезпечує впровадження інтерактивних технологій, підтримує інноваційні підходи до навчання та виховання.

Отже, методична рада виступає стратегічним центром, який формує вектор розвитку педагогічної діяльності та сприяє підвищенню її якості в умовах сучасних викликів.

Робота професійних спільнотпедагогів була зосереджена на розвитку індивідуального потенціалу кожного учасника освітнього процесу. Основні акценти були зроблені на:

* + створенні сприятливого середовища для впровадження інновацій;
  + стимулюванні педагогів до пошуку нових рішень та змін у підходах до навчання;
  + вдосконаленні методичної підготовки;
  + підвищенні рівня професійної майстерності, зокрема в методиці проведення занять.

Упродовж 2024/2025 навчального року були сплановані і проведені відповідно до плану роботи ЦНТТУМ 4 засідання методичної ради та 5 засідань професійних спільнот, на яких розглядалися наступні питання та були ухвалені рішення, що сприяли виробленню ефективних шляхів здійснення методичної роботи у Центрі:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № З/П | **Заходи** | Відповідальний |  |
|  | **СЕРПЕНЬ** |  |  |
| 1. | **Методична година**. Забезпечення належних умов для організації освітнього процесу вихованців відповідно до закону України «Про освіту», «Про позашкільну освіту». Вивчення нормативно-правових та інструктивно-методичних рекомендацій | Директор  Методист | 20.08.2024 |
| 2. | Опрацювання листів МОН України щодо впровадження освітніх, навчальних програм у позашкільному закладі | Директор  Методист | 20.09.2024 |
| 3. | Участь педагогічних працівників у міському  професійному об’єднанні керівників гуртків ЗПО | Директор  Методист  Керівники гуртків | 28.08.2024 |
| 4. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного профілю**  Використання ІКТ в роботі керівників гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного напрямку. | Голови ПС | 29.08.2024 |
| 5. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків художньо-технічного та початково-технічного профілю**  Використання ІКТ в роботі керівників гуртків художньо-технічного та початково-технічного напрямку. | Голови ПС | 29.08.2024 |
| 6. | Проведення інструктивних нарад та індивідуальних консультацій для керівників гуртків | Методист | Протягом місяця |
|  | **ВЕРЕСЕНЬ** |  |  |
| 1. | **Засідання методичної ради**. Практичний семінар «Оновлення системи методичного забезпечення освітнього процесу відповідно до завдань розвитку ЦНТТУМ та проблемної теми» | Методист | 02.09.2024 |
| 2. | Лабораторія педагогічної взаємодії «Освіторія» | Методист | До Дня позашкілля |
| 3. | Складання та затвердження розкладу занять гуртків на І семестр 2024-2025 н.р. | Директор  Методист | До 25.09.2024 |
| 4. | Забезпечення методичного супроводу атестації педагогічних працівників. Опрацювання Типового положення | Директор  Методист | Протягом місяця |
| 5. | Методичний супровід педагогів у підвищенні кваліфікації | Директор  Методист | Протягом місяця |
|  | **ЖОВТЕНЬ** |  |  |
| 1. | **Педагогічна дискусія** «Портрет творчого педагога» | Методист | До 25.10.2024 |
| 2. | Складання та затвердження плану роботи на період осінніх канікул | Директор  Методист | До 25.10.2024 |
| 3. | Інструктивно-методична нарада з керівниками методичних об’єднань ЦНТТУМ | Методист | До 30.10.2024 |
|  | **ЛИСТОПАД** |  |  |
| 1. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків художньо-технічного та початково-технічного профілю**  «Святкові квести – дієвий засіб формування виховних компетентностей гуртківців | Голови ПС  (ХТ та ПТ напрямку) | 07.11.2024 |
| 2. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного профілю**  «Формування інформаційно-цифрової компетентності - важлива складова розвитку особистості.» | Голови ПС  (СТ та ПТ напрямку) | 07.11.2024 |
| 3. | **Методична рада** «Самоаналіз власної діяльності та самоосвіта – реальні шляхи підвищення професійної майстерності педагога.» | Методист | 11.11.2024 |
| 4. | **Методична декада** «Професіоналізм, інновації,творчість» | Методист | 25.11- 30.11.24 |
|  | **ГРУДЕНЬ** |  |  |
| 1. | **Методична година.** «Роль іміджу педагога в успішній освітній діяльності вихованця та його соціалізації.» | Методист | До 15.12.2024 |
| 2. | **Методичний діалог**. «Булінг в освітньому закладі: шляхи його виявлення та попередження». | Методист | До 25.12.2024 |
| 3. | Складання та затвердження плану роботи на період зимових канікул | Директор  Методист | До 25.12.2024 |
|  | **СІЧЕНЬ** |  |  |
| 1. | **Засідання міського методичного об’єднання керівників ЗПО** | Директор  Методист  Керівники гуртків | 02-03.01.2025 |
| 2. | **Методична рада**  Круглий стіл «Створення умов для творчого розвитку гуртківців під час освітнього процесу» | Методист | 16.01.2025 |
| 3. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків художньо-технічного та початково-технічного профілю**  «Розвиток професійних компетентностей керівника гуртка художньо-технічного напряму» | Голови ПС  (ХТ та ПТ напрямку) | 30.01.2025 |
| 4. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного профілю**  «Формування інформаційно-цифрової компетентності - важлива складова розвитку особистості.» | Голови ПС  (СТ та ПТ напрямку) | 30.01.2025 |
| 5. | Відвідування занять педагогів, що атестуються | Директор  Методист | протягом місяця |
| 6. | Надання методичної допомоги в оформленні документації, портфоліо | Директор  Методист | протягом місяця |
|  | **ЛЮТИЙ** |  |  |
| 1. | **Засідання методичної ради .**  1.Конференція «Дистанційна освіта – один із напрямків розвитку освітнього процесу»  2. Огляд матеріалів роботи педагогів , які атестуються | Директор  Методист | 24.02.2025 |
| 2. | Взаємовідвідування заходів педагогами під час проведення «Декади відкритих занять» | Методист | протягом місяця |
| 3. | Поновлення методичного банку матеріалами відкритих занять | Методист | протягом місяця |
|  | **БЕРЕЗЕНЬ** |  |  |
| 1. | Підготовка матеріалів до атестації педагогічних кадрів | Методист | До 06.03.2025 |
| 2. | Поновлення методичного банку атестаційними матеріалами | Методист | До 18.03.2025 |
| 3. | Складання та затвердження плану роботи на період весняних канікул | Директор  Методист | До 25.03.2025 |
| 4. | **Ділова гра для педагогів**  «Інноваційні технології як засіб підвищення  якості освітнього процесу» | Директор  Методист | До 28.03.2025 |
|  | **КВІТЕНЬ** |  |  |
| 1. | Підготовка плану проведення методичної декади «Активізація творчого потенціалу педагогів. Виявлення нових творчих знахідок, ідей, надбань» в ЦНТТУМ | Методист | До 04.04.2025 |
| 2. | Консультпункт для педагогів, що працюють менше 5 років | Директор  Методист | 15.04.2025 |
| 3. | **Методична рада**  Брифінг «Як стати майстром – педагогом – позашкільником» | Методист | 26.04.2025 |
| 4. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків художньо-технічного та початково-технічного профілю**  Творчі майстерні педагогів з упровадження проблемної теми ЦНТТУМ | Голови ПС  (ХТ та ПТ напрямку) | 29.04.2025 |
| 5. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного профілю**  Творчі майстерні педагогів з упровадження проблемної теми ЦНТТУМ | Голови ПС  (СТ та ПТ напрямку) | 29.04.2025 |
| 6. | **Методична декада** «Активізація творчого потенціалу педагогів. Виявлення нових творчих знахідок, ідей, надбань» в ЦНТТУМ | Методист | Протягом місяця |
|  | **ТРАВЕНЬ** |  |  |
| 1. | **Інструктивно-методична нарада.** Організоване закінчення навчального року | Директор  Методист | До 25.05.2024 |
| 2. | **Засідання методичної ради**  Практичний семінар «Імідж сучасного керівника гуртка. Етика спілкування у педагогічній діяльності» | Директор  Методист | До 30.05.2025 |
| 3. | **Довідка**. Аналіз роботи педагогічного колективу над методичною проблемою за підсумками року | Методист | До 30.05.2024 |
|  | **ЧЕРВЕНЬ** |  |  |
| 1. | Методична допомога керівникам гуртків у складанні звітів на кінець навчального року | Методист | До 01.06.2025 |
| 2. | Моніторинг участі колективу ЦНТТУМ у 2024-2025 н.р. у різноманітних заходах | Методист | До 15.06.2025 |
| 3. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків художньо-технічного та початково-технічного профілю**  **1.** Про роботу МО у 2024-2025 н.р.  2.Перспективи та завдання на 2025-2026 н.р.  3.«Формування якісного освітнього середовища в контексті сучасних трансформаційних змін, шляхом впровадження новітніх інформаційно-комунікаційних технологій» | Голови ПС  (ХТ та ПТ напрямку) | 26.06.2024 |
| 4. | **Засідання професійної спільноти керівників гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного профілю**  1. Про роботу МО у 2024-2025 н.р.  2.Перспективи та завдання на 2025-2026 н.р. | Голови ПС  (СТ та ПТ напрямку) | 26.06.2024 |
|  | **ЛИПЕНЬ** |  |  |
| 1. | Поновлення дидактичних матеріалів, методичної документації, наочності у навчальних кабінетах та майстернях. | Методист | До 20.07.2025 |
| 2. | Надання методичної допомоги в організації дитячого дозвілля в літній період | Методист | Протягом місяця |

**Забезпечення науково-методичної основи освітнього процесу у закладі**

Освітній процес у закладі був організований відповідно до навчальних планів та навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України та навчальних програм, погоджених педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) та затверджених наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних програм з позашкільної освіти».

У ЦНТТУМ методична служба системно працює над оновленням і вдосконаленням програмно-методичної бази, орієнтуючись на нормативні документи Міністерства освіти і науки України, сучасні педагогічні підходи, інноваційні технології навчання, потреби педагогів і вихованців.

Щороку педагогічний колектив закладу спрямовує зусилля на розробку, адаптацію та апробацію навчальних програм, що відповідають сучасним вимогам та забезпечують якісну позашкільну освіту.

Навчальні програми гуртків, якими користуються педагоги, відповідають сучасному рівню розвитку суспільства і науки, віковим особливостям дітей; навчальний матеріал спрямований на розвиток компетентностей, пізнавальних і творчих здібностей вихованців, забезпечує системну роботу з обдарованою та талановитою молоддю.

Відповідно до Положення про позашкільний навчальний заклад, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року №433 (зі змінами), наказу МОН України від 22.07.2008 №676 «Про затвердження типових планів для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України, листа МОН України від 18.07.2013 №1/9-502 «Про навчальні програми з позашкільної освіти», листа Інституту інноваційних технологій та змісту освіти від 05.06.2013 №14.1/10-1685 «Про методичні рекомендації щодо змісту та оформлення навчальних програм з позашкільної освіти» були затверджені наступні програми:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Назва програми  гуртка | Вид програми | Термін  навчання за рівнями  (початковий, основний,  вищий) та роками | Автор (укладач) програми | Орган, який затвердив програму,  рік затвердження | |
| **Науково-технічний напрямок** | | | | | |
|  | Навчальна програма з  авіамоделювання | Типова | Основний та вищий рівні  3 роки навчання | О.П. Липецький | Рекомендовано Міністерством освіти і науки України, лист МОН від 07.10.2019 № 1/11-8872 | |
|  | Навчальна програма з  судномоделювання | Типова | Початковий, основний та вищий рівні  5 років навчання | Л. О. Пасхалова  А. В. Коваль | Рекомендовано Міністерством освіти і науки України, лист МОН від 07.10.2019 № 1/11-8872 | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Початково-технічне моделювання» | Адаптована | Початковий та основний рівні  3 роки навчання | О.А. Баранська | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Сувенірчики» | Адаптована | Початковий та основний рівні  3 роки навчання | Ротар А.Е. | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Креативчики» | Адаптована | Початковий та основний рівні  3 роки навчання | Ротар А.Е. | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Радіоелектронне конструювання» | Укладацька | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | О.А. Семенова | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Сучасні технології програмування» | Укладацька | Основний рівень  1 рік навчання | О.А. Семенова | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Комп’ютерна грамотність» | Укладацька | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | І.В Семенова | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Чарівний світ паперопластики» | Укладацька | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | І.В Семенова | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Сувенірна скарбничка» | Адаптована | Початковий та основний рівні  3 роки навчання | Л.М. Ольховська  К.В. Нужна | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Фотомозаїка» | Укладацька | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | Л.Л. Доброва  О.А. Баранська | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Різнобарвний дивосвіт» | Адаптована | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | Л.Л. Доброва  К.В. Нужна  Л.М. Ольховська  А.Е. Ротар | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Країна чарівного мистецтва» | Адаптована | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | Л.Л. Доброва  К.В. Нужна  Л.М. Ольховська  А.Е. Ротар | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «В`язунчики» | Адаптована | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | О.О. Добровольська | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |
|  | Навчальна програма з позашкільної освіти науково-технічного напрямку «Дизайники» | Укладацька | Початковий та основний рівні  2 роки навчання | О.О. Добровольська | Погоджена педагогічною радою Первомайського ЦНТТУМ (протокол № 03 від 28.08.2024 року) Затверджена наказом Первомайського ЦНТТУМ від 30.08.2024 № 75 «Про затвердження навчальних  програм з позашкільної освіти» | |

***Аналіз і методична підготовка педагогів до проходження атестації***

Одним із важливих напрямів діяльності методичної служби Центру є методичний супровід педагогічних працівників, які проходять атестацію. Цей процес розглядався не лише як форма оцінювання професійної діяльності, а як ефективний інструмент підтримки та розвитку педагогів.

Основні завдання методичної служби:

* + Розкриття професійного потенціалу кожного педагога;
  + Стимулювання до впровадження інноваційних форм і методів роботи;
  + Заохочення до творчого пошуку, самовдосконалення та готовності до змін;
  + Надання консультативної та інформаційної підтримки в підготовці до атестації.

Участь педагогів у заходах, пов’язаних з атестацією, сприяла поглибленню фахових знань і методичної обізнаності, формуванню та вдосконаленню педагогічної майстерності, висвітленню та популяризації кращих педагогічних практик, активному обміну досвідом між педагогами Центру. Завдяки системному супроводу методичної служби атестаційний процес став не формальною процедурою, а дієвим засобом професійного розвитку, що мотивує педагогів до якісних змін у власній діяльності.

У 2024/2025 навчальному році атестувалися 2 педагоги. Результати атестації переконують в тому, що наші педагоги готові до ефективної роботи в сучасних умовах. Методична служба організувала супровід проведення атестаційних заходів: консультації, підготовку, корекцію та аналіз відкритих занять. З метою забезпечення якісного та професійного рівня діяльності педпрацівників, згідно графіка та перспективного планування пройшли курси підвищення кваліфікації всі керівники гуртків (онлайн, МОІППО).

***Відвідування та аналіз гурткових занять, виховних заходів, майстер-класів***

Освітній процес в умовах викликів: професійність, адаптивність, підтримка. У 2024/2025 навчальному році система освіти продовжувала функціонувати в складних умовах воєнного стану. Попри всі труднощі, педагоги Центру демонстрували високу відповідальність, гнучкість і готовність до змін. Вони активно шукали нові підходи до організації навчання у безпечному середовищі, впроваджували інноваційні форми освітньої діяльності та приділяли особливу увагу збереженню ментального здоров’я вихованців.

Одним із ключових напрямів забезпечення якості освіти залишалася методична робота, яка:

* + стимулювала кожного педагога до постійного професійного зростання;
  + сприяла обміну педагогічними ідеями, методичними знахідками та ефективними практиками;
  + створювала умови для наставництва, де молоді викладачі мали змогу переймати досвід у старших колег;
  + підтримувала в колективі атмосферу творчості, взаємоповаги та прагнення до інновацій.

У таких умовах методична діяльність стала не лише інструментом професійного вдосконалення, а й джерелом підтримки, натхнення та єдності педагогічної спільноти. Саме тому у закладі були сплановані методичні місячники:

З метою удосконалення творчої діяльності, професійної майстерності та компетентності педагогічних працівників, розвитку STEAM-освіти, популяризації інноваційних освітніх технологій та STEAM-проєктів, популяризації науки та поглиблення знань, формування навичок з фізики, математики та створення передумов для формування життєвих компетентностей через розв’язування проблем STEM-проєктної діяльності, з 05.03.2025 року по 04.04.2025 року у Первомайському ЦНТТУМ проведено місячник «STEM-освіти 2025».

Основною метою творчої лабораторії є популяризація ідей STEM-освіти, формування STEM-компетентностей здобувачів освіти, розвитку у дітей та молоді креативного мислення, інноваційного підходу до створення навколишнього предметного середовища; розвиток художніх, творчих здібностей, сприяння зростанню творчого та культурного потенціалу талановитої молоді шляхом створення конкурсного конкурентного середовища.

Відповідно до плану проведення місячника «STEM-освіти-2025», в межах творчої лабораторії було проведено:

Методистом Первомайського ЦНТТУМ Катериною НУЖНОЮ інструктивно – методичну нараду (06.03.2025р.) по вивченню нормативно – правового забезпечення STEM освіти та методичних рекомендацій щодо її впровадження в освітній процес. Керівниками гуртків було проведено конкурс-виставку «Юний мейкер», з метою залучити вихованців до активної мейкерської діяльності для становлення в дітей цілісного наукового світогляду, набуття ними техніко-технологічного досвіду роботи з різноманітними матеріалами та інструментами, розвитку їх творчих, художньо-дизайнерських, інженерно-конструкторських здібностей.

Педагоги провели «Актуальний мікрофон «STEM-професії - професії майбутнього»», де ознайомили вихованців з переліком професій які відносяться до STEM, про значення STEM- галузей для економіки XXI століття, дали уявлення вихованцям про визначення рівності можливостей дівчат і хлопців у виборі STEM - освіти та STEM - професії. Протягом місячника було проведено лабораторію еко-ідей “Друге життя старих речей”, де керівники гуртків разом зі своїми вихованцями поділились цікавими ідеями робіт та показали можливість вторинного використання різних покидькових матеріалів;

20.03.2025 року методистом Первомайського ЦНТТУМ, Катериною НУЖНОЮ, було проведено тренінг “Шляхи впровадження STEM-освіти у позашкільному навчальному закладі”. Педагоги поглибили знання про інноваційні технології навчання, а саме, STEM-освіту, як технологію формування та розвитку розумово-пізнавальних і творчих якостей вихованців, обмінялися досвідом з їх використання, обґрунтування, доцільність впровадження інновацій в освітній процес, аналізували готовність до інноваційної діяльності, визначали переваги та проблеми та труднощі у використанні STEM-освіти.

У межах місячника «STEM-освіти 2025» було організовано та проведено методичний конкурс «3-D – простір ЦНТТУМ» та виставку-конкурс Центру «STEMимо разом». Заходи стали ефективною формою професійної взаємодії педагогів, сприяли виявленню креативних ідей, пошуку інноваційних форм і методів організації освітнього простору, а також стимулював усіх до самореалізації та вдосконалення власної методичної діяльності. Програма конкурсів була спрямована на розвиток технічного мислення, креативності, екологічної свідомості, командної роботи та практичних навичок дітей у контексті міждисциплінарного підходу STEM-освіти.

Конкурсна діяльність дозволила активізувати творчу ініціативу педагогів, представити власне бачення ідеального освітнього середовища, підвищити рівень методичної культури педагогічних працівників, сприяти формуванню позитивного іміджу закладу, показати рівень володіння педагогами ІКТ-технологіями, забезпечити професійний обмін ідеями в колективі.

Під час проведення місячника на заняттях педагоги впроваджували елементи STEM - освіти, роботу над проєктами, створювали електронні пристрої на макетних платах, що сприяло формуванню базових знань з електроніки; програмували та конструювали роботів, опановуючи логіку, алгоритміку та основи інженерного мислення; працювали з різноманітними програмами для 3D-моделювання, графічного дизайну та кодування; розвивали художню уяву через створення великодніх малюнків, писанок і мальованок, поєднуючи елементи українських традицій з сучасними арт-практиками. Провели майстер класи: «Виготовлення коробочки для писанки» (Ольга БАРАНСЬКА), «Орігамі. Кусудама» (Ольга ДОБРОВОЛЬСЬКА), «Конструювання з готових об’ємних форм» (Катерина НУЖНА)

Цей місячник продемонстрував високу зацікавленість дітей і педагогів у STEM-напрямку, а також ефективність поєднання технічної, художньої та природничої складових. Діти проявляли ініціативу, взаємодіяли в командах, формували власну STEM-ідентичність через творче дослідження навколишнього світу.

Такий формат діяльності не лише урізноманітнює освітній процес, а й формує у здобувачів освіти ключові компетентності XXI століття: критичне мислення, здатність до самоосвіти, гнучкість і адаптивність. Проведення такого формату заходів є важливою складовою системи внутрішнього методичного забезпечення якості освіти та формування культури безперервного професійного розвитку педагогів.

Звіт про проведення місячника «STEM-освіти-2025» своєчасно надано у формі відео-презентації керівником методичного об’єднання гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного профілю, Олено СЕМЕНОВОЮ

Впродовж лютого – березня 2025 року в ЦНТТУМ проходив методичний місячник «Від творчого педагога – до компетентного здобувача освіти», з метою сприяння формуванню мотивації творчої діяльності в учасників освітнього процесу, подальшого вдосконалення методичної роботи, для підвищення рівня знань та практичних навичок здобувачів освіти, стимулювання зросту професійної культури педагогів, підвищення та удосконалення професійної майстерності педагогічних працівників, впровадження в практику роботи педагогічного колективу закладу інноваційних систем та технологій, елементів особистісно-зорієнтованого навчання, поширення досвіду роботи досвідчених керівників гуртків.

Методистом, Катериною НУЖНОЮ був розроблений план проведення місячника, в якому було заплановано відкриті практичні заняття, майстер класи, педагогічні конкурси, виставка - огляд методичної літератури.

Місячник розпочався з «Педагогічних посиденьок» - під час яких керівники гуртків були ознайомлені з планом проведення місячника. Поєднуючи доповідь з переглядом презентації, Катерина НУЖНА ще раз наголосила на основних положеннях нового Державного стандарту.

Змістовно та цікаво було проведено директором ЦНТТУМ, Іриною СЕМЕНОВОЮ, психолого-педагогічний семінар «Психологічний комфорт в учнівському колективі», метою якого було підвищення педагогічної компетентності педагогів в області емоційної сфери дітей. Наприкінці семінару педагоги зробили висновки що позитивний психологічний клімат має велике значення, адже: забезпечує об'єднання дітей у згуртований колектив; надає простір для прояву й розвитку здібностей, інтересів, нахилів; сприяє розвитку творчої самореалізації кожної особистості; формує кращі морально-психологічні якості; підвищує емоційний тонус, а значить і працездатність дітей.

Протягом місячника діяли виставка - огляд методичної літератури «Від творчого педагога – до компетентного здобувача освіти» та інформ-дайджест «Методична і навчальна література», де педагоги могли ознайомитись з новинками методичної літератури та ознайомити колег зі своїми педагогічними напрацюваннями.

Кожен тиждень був присвячений ознайомленню з досвідом роботи керівників гуртків «Панорама відкритих занять з використанням інноваційних технологій». Педагоги відвідували відкриті заняття, які проходили з використанням ІКТ, застосуванням нетрадиційних форм та методів навчання.

На достатньому методичному рівні було проведено засідання методичної ради «Професійно-розвивальне середовище ЦНТТУМ: моделювання, шляхи реалізації». Доповідачами були педагоги, які атестувалися в 2025 році (Алла РОТАР, Ігор ЧИСТОВ). Вони підібрали цікавий, змістовний матеріал, пов’язавши його з діяльністю сучасного закладу позашкільної освіти. Присутні мали змогу ще раз пересвідчитися в актуальності ідей колег - позашкільників.

До проведення місячника педагогічної майстерності були залучені всі педагогічні працівники ЦНТТУМ, як у колективних заходах, так і показуючи власні напрацювання.

Керівники гуртків: Ольга БАРАНСЬКА, Ольга ДОБРОВОЛЬСЬКА, Алла РОТАР, Людмила ОЛЬХОВСЬКА та їх вихованці прийняли участь у виставці-конкурсі "Талановиті! Наполегливі! Успішні!" 2025», яка спрямована на пошук та підтримку талановитих дітей та молоді, презентації їх творчого доробку, професійну орієнтацію на педагогічну діяльність, подальше навчання й самореалізація. Вихованці та керівники були нагороджені грамотами та подяками.

6 березня 2025 року, в рамках місячника методичної роботи, керівники гуртків: Катерина НУЖНА та Олена СЕМЕНОВА, організували імпровізовану еко-студію «Нове життя старим речам». Під час заходу учасники обговорювали проблеми сортування та переробки сміття, ознайомились із різноманітними напрямками апсайклінгу. Також взяли участь у майстер – класі, в ході якого створили стильні органайзери з паперових рулончиків , надавши їм нове життя. Свідоме споживання може бути не лише корисним, а й творчим процесом.

За результатами проведення методичного місячника «Від творчого педагога – до компетентного здобувача освіти» Нужною К.В., були проаналізовані всі заходи, акцентовані позитивні моменти, надані рекомендації з підвищення рівня проведення занять.

На засіданні методичної ради Центру були підведені підсумки проведеної роботи, вказано на окремі недоліки і прогалини, розроблено методичні рекомендації за підсумками проведених методичних місячників.

На основі аналізу проведених заходів можна зробити такі висновки:

1. Методичні місячники проведені на належному рівні, з дотриманням запланованих форм і змісту.
2. Отримані педагогами знання, практичні навички та обмін досвідом сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу та професійному зростанню педагогічного колективу.
3. Професійне, відповідальне ставлення педагогів до підготовки та участі в заходах заслуговує на високу оцінку, особливо з огляду на складні умови воєнного стану.

Рекомендації:

1. Удосконалити формат проведення методичного тижня, урізноманітнити форми роботи, впроваджувати інтерактивні та дистанційні елементи, оперативно вирішувати організаційні питання.
2. Активізувати практику взаємовідвідування занять серед керівників гуртків як ефективний інструмент професійного збагачення та обміну досвідом.
3. Керівникам гуртків: Баранській О.А., Ротар А.Е та Семеновій О.А підготувати та оформити методичні розробки для самоосвіти педагогічного колективу та подальшого поширення серед закладів позашкільної освіти науково-технічного напрямку.

З метою ефективного реагування на конкретні запити керівників гуртків, Нужна К.В. активно застосовувала індивідуальні форми методичної роботи. Серед них — наставництво, консультаційна підтримка, сприяння самоосвітній діяльності. Вибір форм взаємодії визначався:

* + рівнем освіти та професійної підготовки педагогів;
  + специфікою їхньої діяльності;
  + індивідуальними потребами та можливостями;
  + рівнем педагогічного досвіду.

Методист закладу провела низку індивідуальних і групових консультацій, спрямованих на удосконалення методики проведення занять, адаптацію до нових освітніх умов, впровадження інноваційних підходів у гурткову роботу.

**Участь педагогів у семінарах, вебінарах, конференція**

Про бажання підвищувати свій професійний рівень, удосконалювати педагогічну майстерність свідчить те, що упродовж року педагоги брали активну участь у різноманітних методичних заходах:

***засідання педагогічної та методичної ради, методичні об’єднання:***

**Баранська О.А.**

* Презентація власного педагогічного досвіду на тему "Розвиток креативного мислення та візуальної грамотності вихованців гуртка "Фотомистецтво" засобами проєктної діяльності та сучасних цифрових технологій", ЦНТТУМ;
* Обласний семінар керівників гуртків цифрової фотографії. Презентація власного досвіду роботи, МОЦНТТУМ;
* Обласний семінар - практикум керівників гуртків початково-технічного профілю та технічного дизайну ЗПО. Презентація власного досвіду роботи, МОЦНТТУМ;
* Практикум для педагогів ЗПО, Майстер-клас «Пакування для писанки», ДЮЦНВ;

**Нужна К.В.**

* Семінар керівників та методистів ЗПО «Формування сучасного освітнього середовища ЗПО в умовах реформування освіти», ДЮЦНВ;
* Обласний семінар - практикумі керівників гуртків початково-технічного профілю та технічного дизайну ЗПО. Презентація власного досвіду роботи, МОЦНТТУМ;
* Практикум для педагогів ЗПО, Майстер-клас «Пакування для писанки» ДЮЦНВ;
* Педагогічна рада, доповідь «Середовищний  підхід в освітньому процесі ЦНТТУМ».

**Добровольська О.О.**

Обласна творча майстерня вчителів технологій, засідання майстерні «Гармонія». Виступ відео – презентація  «Вишивка в моєму житті», МОІППО

**Семенова О.А.**

* Виступ на обласному семінарі керівників гуртків ІТ профілю. Презентація власного досвіду роботи, МОЦНТТУМ
* Виступ на засіданні педради з доповіддю «ШІ про інноваційну діяльність Первомайського ЦНТТУМ»

**Ольховська Л.М.**

* Виступ на засіданні педради з доповіддю на тему «Інноваційне виховне середовище для розвитку вихованців гуртків Первомайського ЦНТТУМ».

**Семенова І.В.**

* Участь у семінарі керівників та методистів ЗПО «Формування сучасного освітнього середовища ЗПО в умовах реформування освіти»;
* Виступ на засіданні педради з доповіддю на тему «Самооцінювання "Система оцінювання здобувачів освіти": Шлях до вдосконалення».

***семінари, вебінари, практикуми***

**Баранська О.А.**

* Всеукраїнський форум «Позашкільна освіта українським дітям» до Дня позашкілля 2024, МАПО;
* ХІХ Методологічний семінар з позашкільної освіти «Психологічна підтримка учнів у закладах позашкільної освіти в умовах воєнного стану: Як допомогти пережити втрату і журбу» МАПО;
* Вебінар «Проєктна діяльність як засіб формування української національної та громадянської ідентичності учнів» Всеосвіта;
* Вебінар «Зимові саморобки для дітей: від задуму до реалізації» Всеосвіта ;

**Ротар А.Е.**

* Всеукраїнський форум «Позашкільна освіта українським дітям» до Дня позашкілля 2024, МАПО

**Нужна К.В.**

* Всеукраїнський форум «Позашкільна освіта українським дітям» до Дня позашкілля 2024; МАПО
* Вебінар «STEM – освіта по українському Хто?Що?Як?» Всеосвіта;
* Вебінар «Арттерапевтичні ігри для розвитку мовлення та комунікації» Всеосвіта;
* Вебінар «Інтерактивне навчання для розвитку творчого потенціалу: Створюємо цікаві вправи на платформі «Всеосвіта»»;
* Вебінар  «Практичний кейс «Застосування анімації в організації інтерактивної діяльності»» Всеосвіта;
* Вебінар «Використання інноваційних здоров’язбергаючих технологій в закладі дошкільної освіти» Всеосвіта;
* Вебінар «Ігротерапія як мистецтво терапевтичних стосунків з дітьми через гру»;
* Вебінар «Зимові саморобки для дітей: від задуму до реалізації» Всеосвіта;
* Вебінар «Прийоми мотивації навчальної діяльності учнів: психологія похвали та конструктивної критики» Всеосвіта;
* Методичний семінар-тренінг «Стаємо сильнішими разом!» МОІППО;
* Методологічний семінар з позашкільної освіти «Психологічна підтримка учнів у закладах позашкільної освіти в умовах воєнного стану: Як допомогти пережити втрату і журбу» МАПО;

**Добровольська О.О.**

* Всеукраїнський форум «Позашкільна освіта українським дітям» до Дня позашкілля 2024, МАПО

**Семенова О.А.**

* Всеукраїнський форум «Позашкільна освіта українським дітям» до Дня позашкілля 2024, МАПО;

**Ольховська Л.М.**

* Всеукраїнський форум «Позашкільна освіта українським дітям» до Дня позашкілля 2024;

**Семенова І.В.**

* Методологічний семінар з позашкільної освіти «Психологічна підтримка учнів у закладах позашкільної освіти в умовах воєнного стану: Як допомогти пережити втрату і журбу» МАПО ;
* Всеукраїнський форум «Позашкільна освіта українським дітям» до Дня позашкілля 2024.

**Участь у фахових конкурсах**

З метою підвищення якості позашкільної освіти та розвитку творчого потенціалу педагогів, презентації та ознайомлення громадськості з добрими практиками та інноваційними розробками, впровадження в практику роботи нових досягнень педагогічної науки, мистецтва, екології було організовано участь педагогів у фахових конкурсах. Результати самоосвітньої діяльності педагогів були узагальнені у вигляді методичної продукції та представлені на конкурсах різного рівня. Результатом системної методичної роботи педагогів Центру є участь та перемоги у фахових конкурсах:

* Всеукраїнський конкурс «Джерело творчості» - II місце, Баранська Ольга Анатоліївна, керівник гуртків початково-технічного моделювання «Фотомозаїка»;
* Обласний конкурс серед педагогічних працівників закладів позашкільної освіти на кращу методичну розробку з науково-технічного напряму – участь Баранська О.А., Ротар А.Е.;
* Всеукраїнський конкурс рукописів навчальної літератури для закладів позашкільної освіти - II місце  Семенова Олена Анатоліївна, керівник гуртка «Радіоелектронне конструювання»;
* Обласний конкурс для педагогів еколого-натуралістичного напряму «Я – педагог позашкільник» - ІІ місце  Семенова Олена Анатоліївна, керівник гуртка «Радіоелектронне конструювання» у номінації «Клас – Майстер»;
* Щорічний обласний фестиваль ТТ “Від паперового ремесла до іноваційних моделей робототехніки” робота “Будинок лісовичка”- грамота Семенова Олена Анатоліївна.

Попри всі виклики та негаразди, в цьому навчальному році не зменшилась активність участі педагогів у фахових конкурсах. Кількість призових місць – 6.

**Інноваційна діяльність педагогів**

У поточному навчальному році інноваційна діяльність закладу базувалась на реалізації таких заходів:

* Створення методичних паспортів керівників гуртків, що атестуються;
* Проведення творчих вечорів обдарованих дітей;
* Робота творчої лабораторії «STEM-весна: Лабораторія інновацій»;
* Проведення методичного конкурсу «3-D – простір ЦНТТУМ».

**Робота з обдарованими дітьми**

Одним із пріоритетних напрямів методичної роботи є формування ключових компетентностей у здобувачів освіти та виявлення й розвиток обдарованих дітей у гуртках. Для ефективної реалізації цього напряму в закладі:

* + постійно оновлюється банк даних обдарованих вихованців;
  + здійснюється психолого-педагогічний супровід дітей з високим потенціалом у різних видах діяльності;
  + створюються умови для індивідуального підходу та розвитку здібностей кожної дитини. Самореалізація та публічна презентація досягнень є надзвичайно важливими для обдарованих дітей. Саме тому в закладі щороку проводиться Тиждень обдарованих дітей, у межах якого

відбуваються:

* + творчі вечори вихованців гуртків, де діти мають змогу презентувати свої таланти, досягнення та перемоги.

Участь у Тижні обдарованих дітей — це:

* + для вихованців: можливість розкрити себе, проявити індивідуальність, поділитися власними здобутками;
  + для педагогів: шанс глибше пізнати потенціал дитини та створити максимально сприятливі умови для її подальшого розвитку.

Найпоширенішими формами залучення обдарованої молоді до інтелектуальної та творчої праці стали різноманітні конкурси, виставки, змагання, дослідницькі проєкти, акції. І, як результат, вихованці гуртків мають високі досягнення – перемоги на обласному, Всеукраїнському, Міжнародному рівнях.

Аналіз організації методичної діяльності в закладі, а також практичний досвід кожного керівника гуртка й педагогічного колективу загалом, свідчать про те, що методична служба та самоосвітня активність педагогів функціонують як динамічна, саморегульована система професійного зростання.

Цей процес можна охарактеризувати як:

* особистісно значущу діяльність, що відповідає внутрішнім потребам педагогів у розвитку;
* професійно орієнтовану активність, спрямовану на вдосконалення методики викладання, оновлення змісту занять;
* пізнавальну діяльність, яка формує культуру педагогічного мислення, критичний аналіз власної практики;
* інструмент самореалізації, що дозволяє педагогам розкривати свій потенціал, впроваджувати інновації та досягати нових професійних висот.

Таким чином, методична робота в закладі є не лише формою організаційної підтримки, а й потужним ресурсом для розвитку творчої, ініціативної та конкурентоспроможної педагогічної спільноти.

Підсумовуючи результати методичної роботи в Первомайському ЦНТТУМ, можна з упевненістю сказати: ми не стояли на місці. Кожен керівник гуртка, методист зробив свій внесок у спільну справу — розвиток якісної, сучасної, змістовної позашкільної освіти.

Ми навчалися разом, підтримували один одного, ділилися досвідом і шукали нові підходи. Ми не боялися викликів — навпаки, перетворювали їх на можливості. І навіть у складних умовах сьогодення зберігали головне — віру в силу освіти, в талант дитини, у значущість кожного педагога.

* 1. **Керівництво виховним процесом, ефективність функціонування виховної системи закладу «Джерела освіти для серця»**

Виховна робота у Первомайському ЦНТТУМ є системною та реалізується з урахуванням ідеї, мети, завдань, цінностей виховної системи «Джерела освіти для серця», особливостей освітнього процесу закладу позашкільної освіти в умовах дії воєнного стану.

Основними напрямками та завданнями виховної роботи у ЦНТТУМ є:

* + 1. Формування національної свідомості та патріотизму:
       1. виховання любові до Батьківщини, поваги до її історії, традицій, мови та культури.
       2. розвиток активної громадянської позиції.
* Формування морально-етичних якостей:
  + виховання доброзичливості, толерантності, чесності, справедливості.
  + прищеплення норм етичної поведінки в колективі та суспільстві.
* Розвиток духовності та загальнолюдських цінностей:
  + ознайомлення з культурною спадщиною людства.
  + виховання внутрішньої культури особистості.
* Розвиток інтелектуальних і творчих здібностей дітей та учнівської молоді:
  + підтримка пізнавальної активності.
  + виявлення та розвиток обдарованих дітей.
* Формування здорового способу життя:
* виховання навичок збереження фізичного та психічного здоров’я, підтримка ментального здоров’я;
  + профілактика шкідливих звичок.
* Професійна орієнтація:
  + ознайомлення з різними професіями, підтримка самовизначення учнівської молоді;
  + орієнтація із сучасними трендами в професійному світі.
* Соціалізація особистості:
  + сприяння адаптації дітей до життя в соціумі;
  + формування навичок конструктивного спілкування, лідерства, командної роботи.
* Екологічне виховання:
  + формування екологічної культури та природоохоронної позиції.
* Психологічна підтримка дітей в умовах дії воєнного стану, формування резилієнтності у гуртківців, що забезпечує позитивну психологічну атмосферу у дитячих колективах.

ЦНТТУМ виховну роботу спрямовує на становлення громадянина-патріота України, готового до свідомого виконання громадянських і конституційних обов’язків, збереження духовних і культурних надбань, досягнення високої культури взаємин, формування активної громадянської позиції, утвердження національної ідентичності на основі духовно-моральних цінностей українського народу, національної самобутності, формування нового українця, що діє на основі національних та європейських цінностей. У плануванні виховної роботи враховані принципи та шляхи реалізації національно- патріотичного виховання, рекомендовані МОН України.

На виконання державних та регіональних програм, нормативних документів щодо створення безпечних освітніх умов ЦНТТУМ впродовж навчального року організовував та проводив у партнерстві з відповідними державними установами різноманітні заходи з формування основ знань з безпеки життєдіяльності, проводилася робота з дотримання учасниками освітнього процесу правил безпеки під час повітряної тривоги, забезпечення належних безпекових умов в укритті.

Важливою складовою виховної системи ЦНТТУМ є робота з обдарованими дітьми та учнівською молоддю. Відповідно до листів УДЦПО, профільних обласних центрів позашкільної освіти, листів та наказів управління освіти Первомайської міської ради ЦНТТУМ активно залучав здобувачів позашкільної освіти до участі у масових заходах різного рівня, спрямованих на виконання державних, регіональних і міських програм в галузі освіти.

**Основні напрями виховної роботи**

1. *Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави (громадянське виховання, національно-патріотичне)*

Національно-патріотичне виховання наскрізною лінією проходить через весь освітній процес Центру та має особливе відображення у масових заходах різного рівня, формуючи ціннісне ставлення до суспільства та держави. ЦНТТУМ у прагненні допомогти та підтримати наших Захисників продовжив волонтерську роботу та активно співпрацював з місцевими волонтерами, збирав донати, гуманітарну допомогу, залучав дітей до виготовлення подарунків вдячності, любові, які так гріють душу наших воїнів- захисників.

Формування ціннісних орієнтирів засобами національно-патріотичного виховання є імперативами у виховній системі Центру і здійснювалося шляхом проведення наступних заходів:

* підготовка та участь у урочистостях до Дня Прапора та Дня Незалежності;
* акція по збору та відправці необхідних речей для військових поранених;
* підготовка та проведення урочистостей до Міжнародного дня миру;
* до дня Захисників та Захисниць України оголошено та проведено благодійну акцію

«Подарунок воїну»; проведено благодійну ярмарку «Кошти – на потреби ЗСУ»;

* підготовлено та проведено ярмарок-продаж власноруч виготовлених сувенірів до дня Збройних сил України;
* проведено акцію «Різдвяно-новорічний подарунок воїну»;
* участь у заходах до третьої річниці початку повномасштабного вторгнення російських військ;
* участь гуртківців декоративно-прикладного та образотворчого мистецтва в інтернет-лотах аукціонів по збору коштів для лікування поранених військових;
* пасхальний благодійний ярмарок «Пасхальний кошик добра» і святкове дійство «Великоднє єднання»;
* участь у акції «Оберіг захиснику» (Центр надання соціальних послуг);
* захід «Діти-янголи» до дня вшанування пам’яті дітей, які загинули внаслідок збройної агресії російської федерації проти України.

1. *Організація та діяльність органів учнівського самоврядування*

Виховання успішної молоді – основа розвитку суспільства. Сучасні підходи до виховання мають на меті не лише передачу знань, а й розвиток компетентностей, критичного мислення, комунікації та емоційного інтелекту. Молодь потребує підтримки у формуванні власних життєвих цілей, розвитку лідерських якостей, соціальної активності та відповідальності.

Відповідно до Указу Президента № 94/2021 від 12.03.21 року «Про Національну молодіжну стратегію до 2030 року» у ЦНТТУМ активно реалізується молодіжна політика, спрямована на створення умов для реалізації потенціалу успішної молоді та надання можливостей для набуття досвіду, який дозволить молодим людям легко соціалізуватися в

суспільстві, бути активними агентами змін у суспільстві.

У ЦНТТУМ діє об’єднання «Perpetum mobile», яке має на меті відкрити у дітей та учнівської молоді свій шлях до успіху, здійснює активну соціалізацію та залучає учасників молодіжної спільноти до конкурсів, акцій, челенджів, проєктів. Ідеї дітей завжди підтримуються лідерами об’єднання та роблять світ позашкілля яскравим, наповненим творчістю та радістю. На рахунку активних гуртківців багато корисних справ, творчих і благодійних, креативних та соціально значимих. Коли вихованці відчувають свою значущість, вони змінюють життя закладу на краще – а разом із тим, змінюються самі!

1. *Превентивне виховання та виховання в учнів ціннісного ставлення до себе, правова діяльність; профілактична робота з попередження усіх видів насилля, інтернет-залежності, психолого-педагогічний супровід дітей, що потрапили складні життєві обставини.*

Превентивне виховання – це цілісна система підготовчих, профілактичних дій педагогічного колективу спрямованих на попередження, подолання відхилень у поведінці гуртківців запобігання розвитку різних форм їх асоціальної, аморальної поведінки..

У ЦНТТУМ систематично проводяться заходи, спрямовані на фізичний, психічний, духовний, соціальний розвиток особистості; вироблення в неї імунітету до негативних впливів соціального оточення , профілактику, корекцію і подолання асоціальних проявів у поведінці. В аспекті стимулювання творчого, інтелектуального, духовного потенціалу, пошуку і підтримки здібної, обдарованої та талановитої молоді, освітнього, культурного та гуманітарного виховання впроваджувались масові заходи, що відповідають сучасним запитам, є актуальними та необхідними:

* виховні заходи в межах тижня безпеки дорожнього руху «Безпека дорожнього руху – безпека життя»;
* виховні заходи у межах тижня з основ знань з безпеки життєдіяльності.

1. *Ціннісне ставлення особистості до природи (екологічне виховання)*

ЦНТТУМ залучає вихованців до екологічного виховання - одного із найважливіших напрямів у формування життєвих цінностей особистості, Це система педагогічної діяльності, спрямована на формування у вихованців: усвідомлення цінності природи як частини життя людини, екологічного мислення й культури поведінки, активної позиції у збереженні навколишнього середовища.

У соціально-педагогічній дійсності ми створюємо умови, які забезпечують перехід екологічних знань в екологічний світогляд, тобто в екологічно грамотну поведінку у будь-яких життєвих ситуаціях. Такий підхід до організації екологічної освіти забезпечується поступовим залученням дітей до практичної, дослідницької, природоохоронної діяльності з врахуванням вікових особливостей.

1. *Ціннісне ставлення особистості до мистецтва (художньо-естетичне виховання, творчий розвиток особистості)* формується у процесі естетичного виховання і виявляється у широкому спектрі естетичних почуттів, діях і вчинках, пов'язаних з мистецтвом. Особистість, якій властиве це ставлення, прагне та вміє здійснювати творчу діяльність у мистецькій сфері.

З метою формування естетичної культури були проведені заходи художньо-естетичного спрямування, серед яких слід відзначити:

* + - тиждень заходів до Дня позашкілля «Творчий марафон»;
* конкурс робіт юних фотоаматорів «Осінні етюди» -Баранська О.А.;
* дитячий  конкурс «Різдвяні вогні» - Семенова О.А.;
* виставка новорічно-різдвяних композицій «Ялинка New Style - 2025» - педагоги  ЦНТТУМ;
* конкурс «Моя креативна Валентинка» - педагоги  ЦНТТУМ;
* дитячий  конкурс  творчості  «У дивосвіті казок» - Добровольська О.О.;
* конкурс «Великодні візерунки» - Ольховська Л.М.;
* творчий конкурс "Морський бриз" – Ротар А.Е.

Численні майстерки та майстер-класи; підготовка та проведення традиційного тижня «Великоднє єднання». Участь у конкурсах художньо-технічного спрямування забезпечує розвиток у дітей творчої компетентності, відповідальності, самостійності (Баранська О.А.- 19 конкурсів; Добровольська О.О.- 15 конкурсів; Нужна К.В.- 12 конкурсів; Ротар А.Е.- 15 конкурсів; Семенова О.А.- 14 конкурсів; Ольховська Л.М.- 19 конкурсів).

1. *Ціннісне ставлення особистості до сім’ї, родини, людей (родинно-сімейне та моральне виховання)*

Ціннісне ставлення особистості до сім’ї, родини, людей включає:

* + формування сімейно-родинної ментальності особистості;
  + причетне ставлення до родоводу, спрямованість на його підтримку;
  + здатність виявляти турботу про батьків, молодших членів родини;
  + милосердя до слабких і людей похилого віку;
  + відчуття в необхідності забезпечення духовної єдності поколінь;
  + збереження родинних традицій, сімейних реліквій;
  + вплив чуйності, чесності, працелюбності, справедливості, гідності, толерантності, миролюбності.

Найбільшу увагу в своїй роботі педагогічний колектив Центру приділяв вихованню в своїх гуртківцях моральних якостей: доброзичливості, поваги до людської гідності, милосердя, доброти, людяності, толерантності, порядності; потреби в емоційному та духовному контактах з людьми, потреби у самоповазі, співчутті і співпереживанні людям, бажання допомогти.

У 2024/2025 навчальному році ЦНТТУМ започаткував новий проєкт «Сила єдності: педагоги і батьки», який покликаний об’єднати зусилля педагогічної та батьківської громади для розвитку дітей, формування майбутнього, вироблення спільний дій для підвищення якості освіти, збільшення довіри батьків до закладу, а також психологічну підтримку батьків.

Ціннісне ставлення особистості до сім’ї, родини, людей формувалося через низку заходів:

* + - заходи до Міжнародного дня доброти (по гуртках);
    - традиційний захід для дітей з особливими освітніми потребами «Простір добра і милосердя»;
    - започаткували і провели три тематично-пізнавальні зустрічі для батьків з майстер- класами, всілякими цікавостями і чаюванням.

1. *Ціннісне ставлення до інтелектуальної діяльності*

Виховання ціннісного ставлення до інтелектуальної діяльності формує у здобувачів позашкільної освіти не лише знання, а й стійку мотивацію до навчання, прагнення до саморозвитку, повагу до науки та творчості. До основних аспектів, на які спрямована виховна робота Центру у даному напрямку належить - стимулювання розвитку мислення, формування допитливості і прагнення до нових знань, виховання відповідальності і наполегливості, сприяння професійному самовизначенню, формування культури самонавчання.

Методистом Катериною НУЖНОЮ здійснювався облік результатів участі вихованців у масових заходах різного рівня. Загалом було підготовлено, проведено і взяли участь у 30 основних масових заходах. Обдаровані вихованці закладу представили наше місто в регіональних, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних заходах дитячої творчості.

На жаль, не всі заплановані заходи 2024-2025 навчального року були підготовлені та пройшли в повному обсязі. За умови воєнного стану в країні були скасовані, перенесені, а в більшості проходили в онлайн-форматі змагання, виставки, конкурси міського, обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів.

# Участь у міських, обласних, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсах, акціях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПІБ | Міжнародний | Всеукраїнський | Обласний | Міський | Всього |
| Баранська О.А. | - | 12  4 подяки | 32  1 вл.грамота  Сертифікат учасника-6  3 подяки | 41 | 86 |
| Добровольська О.О. | - | 5  1 подяка | 11  1 подяка | 47  Диплом учасника-1  Подяка-1 | 63 |
| Нужна К.В. | 1  1 подяка | 3  1 подяка | 3  2 подяки | 8 | 15 |
| Ольховська Л.М. | 5  2 подяки | 4  Сертифікат учасника-1  3 подяки | 4 | 26  Серитфікат учасника  1 подяка | 39 |
| Ротар А.Е. | - | 24  1 подяка  Сертифікат учасника-1 | 12  1 вл. грамота  Подяка за участь  1 подяка | 49  1 диплом за участь  1 подяка | 86 |
| Семенова І.В. | - | - | 1 грамота | - | 1 |
| Семенова О.А. | - | 3  1 подяка | 10  2 подяки | 9 | 22 |
| Чистов І.М. | - | - | - | - | - |
| Колектив | - | - | - | - | - |
| Всього | 6 грамот  3 подяки | 51 грамота  11 подяк  2 сертифіката учасника | 75 грамот  6 сертифікат учасника  8 подяк  1 подяка за участь | 180  3 дипломи за участь  3 подяки | **312** |

На основі цієї інформації продовжено роботу по наповненню банку даних обдарованих вихованців відповідно до участі та перемог різних рівнів.

Отже, можна зробити висновок, що усі проведені заходи були розраховані на масовість, участь дітей різного віку, залучення до заходів постійних лідерів, активістів та дітей без спеціальної підготовки і практики. Про всі події, заходи, конкурси, фестивалі, свята, майстер- класи, майстерки, змагання та канікулярні заходи досить активно, систематично і своєчасно висвітлювалась інформація в соціальних мережах Фейсбук (група «Первомайський ЦНТТУМ»), сайті закладу (cnttum.pervomaisk@gmail.com) та в засобах міської масової інформації.

Пріоритетними залишаються завдання:

1. Створення умов для підтримки і розвитку обдарувань дітей та учнівської молоді.
2. Забезпечення розвитку, стимулювання та реалізації духовного і творчого потенціалу вихованців Центру.
3. Створення умов для профільного навчання та виховання дітей, формування творчого колективу педагогів та вихованців.
4. Здійснення диференціації форм та методів організації вільного часу дітей і підлітків з метою профілактики правопорушень та злочинності.
5. Формування особистості вихованця шляхом розвитку творчих здібностей у галузі національних традицій та загальнолюдських цінностей.

**1.6 Результативність роботи педагогічного колективу над єдиною педагогічною проблемою «Створення інноваційної моделі розвиваючого освітнього середовища Первомайського ЦНТТУМ як важливого чинника у впровадженні освітніх ідей та забезпечення якості освітнього процесу»**

Відповідно до рішення засідання педагогічної ради ЦНТТУМ від 28.08.24 №1 у 2024/2025 н.р. колектив розпочав роботу над новою єдиною педагогічною проблемою «Створення інноваційної моделі освітнього середовища Первомайського ЦНТТУМ, як важливого чинника розбудови сучасного закладу позашкільної освіти».

Сучасне освітнє середовище характеризується гнучкістю, інтерактивністю та орієнтацією на індивідуальні потреби дітей. Воно інтегрує технології, соціальні аспекти та інноваційні методики, щоб забезпечити якісне навчання і створити оптимальні умови для розвитку. Ключові характеристики сучасного освітнього середовища:

Сучасне освітнє середовище спрямоване на створення умов, що стимулюють інтерес до навчання, розвитку особистості та підготовки учнів до викликів реального світу.

Мета роботи колективу у 2024/2025 н.р. – продукування інноваційних ідей та їх втілення у створенні освітнього середовища.

Завдання педагогічного колективу - дослідження організаційної та методичної складових моделі сучасного освітнього середовища. Педагогічний колектив обрав для роботи над дослідженням єдиної педагогічної проблеми наступний алгоритм:

1. Моніторинг (вивчення документації, запитів педагогів ЗПО, батьків, самооцінка)
2. Проєктування (вироблення принципів організації освітнього середовища ЗПО) розробка моделі освітнього середовища навчальних гуртків, закладу);
3. Розбудова освітнього простору (створення моделі освітніх просторів навчальних кабінетів, міжкабінетних просторів, зовнішнього вигляду приміщень, прибудинкових територій)
4. Розбудова розвивального освітнього середовища (для дітей, педагогів)

*I етап – перші проби аналізу, моделювання, проєктування освітнього середовища навчальних кабінетів, ЦНТТУМ.*

У 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив активно включився в аналіз освітнього середовища гуртків та закладу, продукування нових ідей для розвитку нового освітнього середовища для підвищення якості освіти.

Результатом такої роботи над єдиною педагогічною проблемою стали наступні напрацювання:

Педагоги закладу здійснивши аналіз освітнього середовища запропонували загальні нововведення:

* зробити постійно діючу виставку робіт науково-технічного напряму, щоб відображався профіль роботи гуртків;
* біля дверей навчальних кабінетів розмістити фотографії робіт вихованців гуртка;
* банер з рекламою гуртків;
* придбання 3-d принтеру.

*Принципи* організації освітнього простору:

* практичність та ергономічність (безпечність, комфортність, ефективність):
* гармонійність та збалансованість;
* персоналізованість з наявністю особистого простору та функціональних зон.

*Меблювання* навчального кабінету ДПМ.

* + столи з регулюванням висоти (15 шт)
  + стільці складні (колір відповідний до кольорової гами примішення - 15 шт)
  + шафи для наочності (за окремими розмірами та кресленнями.- за допомогою шаф створюється зона релаксації).
  + робоче місце керівника має бути гнучким. Сучасний керівник колективу має у розпорядженні гнучкий комплект меблів, що вбирає у себе, як персоналізований простір, так і місце для роботи з гуртківцями.

Результати вищезазначеної роботи стали першими пробами у здійсненні аналізу освітнього середовища гуртків, закладу та забезпечили продукування нових ідей для покращення якості освіти та забезпечення сучасного освітнього середовища.

З метою мотивації педагогів до роботи над новим освітнім простором, створенням інноваційної моделі освітнього середовища ЦНТТУМ проведено методичний тиждень у формі конкурсу «3-D простір ЦНТТУМ». У конкурсі взяли участь 2 педагог. Учасники конкурсу представили опис освітнього простору навчального кабінету та зображення бажаного дизайну навчальних кабінетів. За результатами проведеного конкурсу педагоги отримали нагороди: сучасні меблі та телевізор.

Висновок:

* + 1. Єдина педагогічна проблема «Створення інноваційної моделі освітнього середовища Первомайського ЦНТТУМ як важливого чинника розбудови сучасного закладу позашкільної освіти» є надзвичайно актуальною та важливою для підвищення якості освіти закладу та створення нового перспективного досвіду розвитку позашкільної освіти в Україні.
    2. У 2024/2025 навчальному році результатом роботи над єдиною педагогічною проблемою є наступне:
       - здійснена експертиза освітнього середовища (аналіз освітнього простору, навчального середовища методичною службою та адміністрацією, проведено вхідне анкетування педагогів (винесення питань на засідання педагогічної ради Якість освітнього середовища як важливий чинник гармонійного розвитку особистості вихованців гуртків»);
       - вивчення сучасних трендів у створенні розумного дизайну, вивчення перспективного досвіду колег-позашкільників на засіданнях методичних спільнот;
       - продукування інноваційних ідей для створення моделей дизайну освітнього простору навчальних кабінетів та відкритих просторів закладу (засідання педагогічної ради

«Формування успішного освітнього середовища»);

* + - * розробка проектів дизайну освітніх просторів (конкурс «З-D простір ЦНТТУМ»).
    1. Визначили перспективні завдання на 2024/2025 н.р. у дослідженні єдиної педагогічної проблеми:
       - продовжити роботу на дизайном навчальних кабінетів ЦНТТУМ;
       - акцентувати увагу над створенням розвивального середовища для дітей та педагогів ЦНТТУМ;
       - розробити інформаційно-методичну складову у створенні новаційної моделі освітнього середовища ЦНТТУМ як важливого чинника розбудови сучасного закладу позашкільної освіти».
  1. **Соціальний захист**

З метою розширення доступності позашкільної освіти, надання кожній дитині можливостей для всебічного, творчого розвитку у Центрі позашкільної освіти ім. О.Разумкова до навчання у гуртках залучаються діти пільгових категорій, а саме: діти-сироти та позбавлені батьківського піклування, діти з багатодітних сімей, діти-переселенці з зони активних бойових дій, діти з особливими освітніми потребами (котрим дозволяють займатися гуртковою роботою та перебувати в дитячому колективі), діти-чорнобильці.

У 2024/2025 н.р. у ЦНТТУМ навчалися *66 дітей,* які потребують особливої уваги та підтримки, зокрема, діти з особливими освітніми потребами – 20*;* діти – переселенці (ВПО)-13; діти учасників бойових дій - 24; під опікою – 1, з багатодітних та малозабезпечених сімей 8. Якщо переглянути статистику, 13 % дітей від загальної кількості у закладі належать до соціальних категорій. Робота з дітьми з різних соціальних категорій ведеться у напрямках:

* + - * матеріальної підтримки (допомога родинам під час участі у комерційних конкурсах);
      * акція «Особливий подарунок особливій дитині»;
      * започаткування у закладі серії конкурсів для гуртківців, де кожен може себе проявити і отримати приз.
      * індивідуальний підхід педагогів у роботі з такими дітьми: спостереження, залучення до різних видів навчальної, виховної діяльності.

Моніторинг залучення дітей різних соціальних категорій до здобуття позашкільної освіти впродовж останніх 3 років демонструє зменшення к-сті дітей з багатодітних сімей (до 8) та збільшення дітей учасників бойових дій (до 24).

1. Збереження та зміцнення здоров’я працівників та вихованців закладу

**1.8 Збереження та зміцнення здоров’я працівників та вихованців закладу**

Адміністрація Центру у відповідності до нормативно - правових актів створює належні умови щодо організації медичного обслуговування, профілактики захворювань, пропаганди здорового способу життя серед працівників закладу та гуртківців. Медичне обслуговування в закладі позашкільної освіти включає: проведення обов’язкових медичних профілактичних оглядів, здійснення профілактичних та оздоровчих заходів в ході організації освітнього процесу, надання невідкладної медичної допомоги.

З огляду на визначені завдання працівники ЦНТТУМ щорічно перед початком навчального року обов’язково проходять медичний огляд. За результатами перевірки санітарно- епідеміологічної служби охоплення працівників закладу медичними оглядами становить 100%. Дане питання розглядається на нарадах при директорові, здійснюється контроль за станом ведення санітарних книжок (єдиного зразка), які зберігаються у закладі у спеціально відведеному місці.

Вихованці Центру навчаються у різнопрофільних гуртках, заняття у яких часто передбачає роботу дитини із різноманітними інструментами, верстатами, лаками, фарбами, клеями, розчинами та іншими речовинами, які, за певних обставин, можуть негативно впливати на здоров’я. Відповідно у закладі суворо дотримуються основних правил гігієни праці: гуртківці працюють лише в спеціальному одязі; приміщення гурткових кімнат провітрюються за допомогою кватирок та вентиляційних пристроїв; на заняттях заборонено користуватись шкідливими речовинами (кислотами, лугами тощо); після роботи вихованці обов’язково миють руки.

Важливе місце у освітньому процесі Центру займають профілактичні бесіди керівників гуртків про здоровий спосіб життя, шкідливість тютюнопаління, вживання алкоголю та наркотиків тощо. Слід зазначити, що педагоги позашкілля власним прикладом впливають на свідомість вихованців, спонукаючи їх до активного способу життя, фізичного та духовного самовдосконалення.

Останнім часом відчутно збільшується кількість дітей з різними фізичними вадами, слабким здоров’ям, що, на думку лікарів, викликане малорухливим способом життя. У Центрі позашкільної освіти на це також звертається увага: фізичні вправи тут застосовують не лише хореографи, але й інші керівники практикують фізкультхвилинки під час занять та на перервах. Основні завдання таких занять – забезпечити дітям задоволення, радість від фізичних вправ, оздоровлення дітей шляхом збільшення рухової активності.

Розвиток мовлення та інтелекту перебуває в прямому зв’язку з розвитком рук. До того ж добре координованої роботи дрібних м’язів рук потребують заняття з бісероплетіння, в’язання, малювання. Педагоги допомагають дитині оволодіти нею, використовуючи пальчикову гімнастику. Такі вправи часто використовують у гуртках декоративно-прикладного мистецтва.

Отже, освітній процес у Первомайському ЦНТТУМ передбачає всебічний розвиток особистості та основним завданням має збереження життя і здоров’я всіх його учасників.

**1.9 Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності**

Охорона праці у Первомайському ЦНТТУМ реалізується відповідно до чинного законодавства (КЗпП, Закон України «Про охорону праці», Закон України «Про охорону здоров’я» тощо). Основними принципами в галузі охорони праці є пріоритет життя і здоров’я співробітників, комплексне вирішення проблем поліпшення безпеки, гігієни праці, організація роз’яснювальної роботи серед працівників в даному напрямку.

Керівництвом Первомайському ЦНТТУМ завчасно на початку навчального року видається ряд організаційних наказів відповідного напрямку:

* + - * «Про огляд готовності закладів освіти до 2024/2025 навчального року»;
      * «Про організацію роботи з питань охорони праці та пожежної безпеки у 2024-2025 навчальному році»;
      * «Про проведення профілактичних заходів щодо попередження дитячого дорожньо- транспортного травматизму «Увага! Діти на дорозі!»;
      * «Про організацію профілактичної роботи з питань запобігання всіх видів дитячого травматизму в 2024-2025 н.р.»;
      * «Простворення безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок у 2024-2025 н.р.»;
      * «Про затвердження плану заходів щодо створення безпечного освітнього середовища в Первомайському ЦНТТУМ на 2024/2025 н.р.**»**;
      * «Про алгоритм дій педагогів Первомайського ЦНТТУМ після оголошення сигналу повітряної тривоги»;
      * «Про організацію роботи з питань охорони праці та пожежної безпеки в ЦНТТУМ у 2024-2025 н.р.».

Питання охорони праці завжди знаходиться у полі зору керівництва закладу, вивчається, аналізується стан охорони праці у ЗПО під час проведення адміністративних нарад, періодично заслуховуються аналітичні звіти на нараді при директорі. У колективному договорі між адміністрацією та трудовим колективом Первомайського ЦНТТУМ на 2021- 2025 роки передбачено розділ 4 «З питань умов охорони праці», у якому чітко визначено обов’язки директора закладу щодо забезпечення своєчасної розробки і виконання заходів зі створення безпечних та нешкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці, а також обов’язки профспілкового комітету стосовно організації та здійснення контролю за дотриманням Закону України «Про охорону праці»

У Центрі контроль за дотриманням техніки безпеки та вимог охорони праці здійснює завідувачка господарством, Олена Миколаївна Крамаренко. Основними напрямками її роботи є розробка та проведення різних видів інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки серед співробітників закладу, перевірка справності інструментів, електроприладів, верстатів; проведення та облік інструктажів з дітьми з дотримання правил техніки безпеки, щодо належної поведінки, правильного харчування під час виїзду на конкурси, фестивалі та інші заходи за межі міста. Олена Миколаївна розробляє інструкції з охорони праці для усіх категорій працівників закладу, інструкції з техніки безпеки для вихованців під час виконання практичних робіт, а також усі види інструктажів.

У річному плані роботи Центру передбачено окремий розділ «Охорона здоров’я та життя дітей. Охорона праці у закладі позашкільної освіти», у якому заплановано ряд заходів по збереженню і зміцненню здоров’я усіх вихованців та працівників закладу.

Також обов’язковою вимогою є систематичне проведення інструктажів як для працівників закладу, так і для гуртківців. Для працівників Первомайського ЦНТТУМ інструктажі з охорони праці та протипожежної безпеки проводять на початку навчального року та на початку календарного року (обліковуються у спеціальних журналах). Для вихованців гуртків вступний інструктаж проводиться на початку навчального року, інструктажі з ТБ керівники гуртків проводять щомісячно і обліковують їх на окремій сторінці «Облік інструктажів» в журналах обліку та планування роботи гуртка. У окремому журналі «Книга обліку інструктажів з правил техніки безпеки фіксуються проведені інструктажі для дітей, які виїжджають за межі міста для участі у конкурсах або на екскурсії.

У закладі регулярно проводяться масові виховні заходи з питань безпеки руху на дорозі, безпечному поводженню з вогнем, електроприладами, безпечній поведінці дітей на льоду, на воді, під час прогулянок та екскурсій. Вихованці нашого закладу беруть активну участь у конкурсах малюнку з охорони праці, безпеки дорожнього руху та протипожежної безпеки.

*Про охорону праці в умовах дії воєнного стану в Україні*

Одним із ключових питань, які визначені Міністерством освіти і науки України - безпекова складова освітнього процесу. Тобто, створення рівних, належних і безпечних умов здобуття позашкільної освіти, організація безпечного освітнього середовища, зокрема в умовах військової агресії російської федерації проти України (Концепція безпеки закладів освіти, схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 7 квітня 2023 р. № 301-р).

В умовах запровадження у країні воєнного стану Первомайський ЦНТТУМ здійснив ряд заходів:

- забезпечив облаштування безпечного простору у закладі (укриття, запасні виходи);

* + - * здійснив заходи щодо мінної безпеки (інформування здобувачів освіти, спільні заходи із залученням ДСНС).

Також розроблені:

* + схема евакуації учасників освітнього процесу в укриття;
  + алгоритм дій працівників і гуртківців закладу під час сигналу «Повітряна тривога».

У закладі освіти проведені навчальні заняття з гуртківцями та працівниками про правила поведінки під час повітряних тривог, евакуації, перебування у сховищі чи укритті.

Педагоги пройшли навчання з надання першої невідкладної допомоги дітям та дорослим. У разі ймовірних надзвичайних ситуацій до дій закладу залучали батьків. Зокрема, до проведення евакуації, комунікації з учасниками освітнього процесу, контролю вмісту дитячого наплічника. Психологічний супровід учасників освітнього процесу: здобувачів освіти, педагогів і батьків, є важливою складовою для забезпечення їхнього ментального здоров'я та формування соціально-емоційних навичок. Цьому сприяли ряд заходів, які мали на меті покращити психологічний стан здобувачів освіти, забезпечити їм підтримку та навчити ефективним стратегіям управління емоціями. Психологічні тренінги, зокрема із педагогами та батьками, були спрямовані також на попередження психологічних проблем, формування навичок саморегуляції, підвищення емоційного і соціального благополуччя дітей, підтримку розвитку позитивного психологічного середовища в закладах освіти, що сприятиме підвищенню

академічних досягнень і загального самопочуття дітей.

Керівники гуртків впродовж року приділяли увагу добору навчальних матеріалів і стратегії роботи з учнями під час гурткових занять, враховуючи емоційний, психологічний стан дітей в умовах дії воєнного стану в країні.

Керівники гуртків систематично проводили інструктажі з вихованцями гуртків:

* + про правила безпеки під час війни;
  + правила поведінки на час небезпеки та сигналів тривоги;
  + психологічна та емоційна стійкість під час війни.
  + алгоритм дій при отриманні інформації анонімного повідомлення терористичного характеру;
  + дії під час виявлення незнайомих предметів;

Адміністрація створювала умови, щоб педагоги та вихованці зберігали спокій, ясно мислили, підтримували своїх близьких!

* 1. **Фінансово-господарська діяльність**

Фінансово-господарська діяльність Центру здійснюється на основі кошторису доходів та видатків на поточний рік, що затверджується та видається у встановленому порядку управлінням освіти Первомайської міської ради. Бухгалтерський облік Центру здійснюється через централізовану бухгалтерію. Діловодство та бухгалтерський облік ведеться згідно із законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, постановами Кабінету міністрів України, інструкціями щодо ведення бухгалтерського обліку. Використання бюджетних коштів здійснюється на підставі штатного розпису та тарифікації педагогічних працівників.

У 2024/2025 н.р. кошти використовувались на поточні потреби для розвитку закладу (поточні ремонти, ремонт обладнання, проведення масових заходів, стимулювання педагогів та вихованців).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Зміст заходів** | Сума витрачених коштів і джерела фінансування | | | | | Всього |
| бюджетні | батьків  ські | Спец.рах.  з оренди | Спонсорські | кошти працівників |  |
| **Ремонт (що зроблено)** |  |  |  |  |  |  |
| Ремонт електропроводки в закладі  (Бебюш Капон,2а) підрядною організацією МПП  « Карфаген 19» | 99.942 | - | - | - | - | 99.942 |
| Заміна вікон на сучасні металопластикові      (Корабельна, 29) підрядною організацією МПП « Карфаген 19» | 93.911 | - |  | - | - | 93.911 |
| Проведення часткового ремонту по кабінетам               ( грунтовка, клей ПВА, шпаклівка, провід ,розетка, сверло) | - | - | - | 430,00 | - | 430,00 |
| **Придбання…тощо** | - | - | - | - | - | - |
| Змішувач Rhesn-C030 | - | - | 470.00 | - | - | 470,00 |
| Змішувач Zegor | - | - | 532.00 | - | - | 532.00 |
| Миючі , дезинфікуючі  засоби | 2545,53 | - | - | - | - | 2545,53 |
| Журнали планування та обліку гуртків | 2252,00 | - | - | - | - | 2252,00 |
| Папір офісний | 2281,50 | - | - | - | - | 2281,50 |
| Картріджі | - | - | 875,00 | - | - | 875,00 |
| Матеріали для використання у роботі керівників гуртків | - | - | - | 4506,03 | - | 4506,03 |
| Обслуговування сайту | - | - | - | 1680,00 | - | 1680,00 |
| **Разом:** | **200932,03** |  | **1877,00** | **6616,03** |  | **209425,06** |

Адміністрацією Первомайського ЦНТТУМ приділяється належна увага естетичному вигляду закладу: його приміщень, прилеглих територій. Велика увага приділяється облаштуванню укриття, яке, окрім головної безпекової функції, є простором для навчання, розвитку та підтримки психологічної стійкості.

**РОЗДІЛ II.**

**ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ У 2025/2026 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

# Організація освітнього процесу

Освітній процес визначається як специфічний, багатогранний, цілісний і системно упорядкований, педагогічно спрямований з взаємопов’язаними методиками і технологіями.

Головне у роботі закладу – надання якісної позашкільної освіти, яка сприяє розвитку інтелектуальних здібностей і обдарувань, формуванню життєвих та предметних компетентностей, ефективній профорієнтації, утвердженню української національної та громадянської ідентичності, успішній соціалізації.

У новому 2024/2025 навчальному році пріоритетними залишаються питання створення безпечного освітнього середовища у закладі (укриття, запасні виходи), здійснення заходів щодо мінної безпеки (інформування учнів, спільні заходи із залученням ДСНС), забезпечення комфортних умов для учасників освітнього процесу й поліпшення якості освітньої діяльності Центру.

Адміністрація Первомайського ЦНТТУМ в організації освітньої діяльності керуватиметься наступними нормативними документами Міністерства освіти і науки України:

* Лист Міністерства освіти і науки України від 29 травня 2025 р. № № 1/11233-25 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2025/26 року»;
* Наказ Державної служби якості освіти України № 01-10/396 «Про методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів у закладах позашкільної освіти»;
* Лист державної служби України з надзвичайних ситуацій №03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти»
* Наказ Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 № 974 «Про затвердження Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України»;
* Наказ Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти»
* Наказ Міністерства освіти і науки України від 29.04.2020 № 574 «Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій»;
* «Безпечне освітнє середовище: нові виміри безпеки».

Первомайський ЦНТТУМ керується також листами та наказами Інституту модернізації змісту освіти, профільних національних та обласних закладів позашкільної освіти, управління освіти Первомайської міської ради та локальними документами закладу: Статутом, Стратегією розвитку.

Велика увага у закладі приділяється роботі педагогічного колективу над єдиною науково- методичною темою, організовуючи пошукову роботу щодо вирішення актуальної педагогічної проблеми з метою вдосконалення освітнього процесу та підвищення професійно- кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

Колектив закладу у 2024 році розпочав роботу над дослідженням нової єдиної педагогічної проблеми «Створення інноваційної моделі освітнього середовища Первомайського ЦНТТУМ як важливого чинника розбудови сучасного закладу позашкільної освіти».

У просторі дослідження тенденцій розвитку сучасного освітнього середовища Первомайського ЦНТТУМ акцентує увагу на наступних освітніх питаннях:

1. *Освітній простір для комфортного навчання:* освітній простір відіграє важливу роль у створенні ефективного освітнього середовища. У 2024/2025 навчальному році керівники гуртків працювали над питанням проєктування, модернізації освітнього простору Центру.
2. *Інтеграція цифрових технологій*

Використання онлайн-платформ, мобільних застосунків, віртуальних лабораторій та інтерактивних інструментів для гурткової діяльності (робототехніка, програмування, мультимедійні проєкти).

1. *STEM та STEAM-проєкти*

Зростає роль гуртків, що поєднують науку, технології, інженерію, мистецтво та математику, орієнтуючи дітей на практичні дослідження та експерименти.

1. *Гейміфікація навчання*

Використання ігрових механік, VR/AR-технологій у гуртках (віртуальні музеї, квести,

3D-моделювання).

1. *Формування soft skills*

Первомайський ЦНТТУМ активно працює над розвитком комунікаційних, лідерських, підприємницьких та креативних навичок.

1. *Проєктно-дослідницька діяльність*

Діти залучаються до реальних проєктів (соціальних, технічних), беруть участь у стартапах, конкурсах та хакатонах.

1. *Інклюзія та доступність*

Створення умов для участі дітей з особливими освітніми потребами у гуртках, використання адаптованих методик та матеріалів. Активний супровід практичного психолога дітей з особливими освітніми потребами в освітньому процесі Центру.

1. *Мережеві форми співпраці*

Об’єднання закладів позашкільної освіти для створення перспективного педагогічного досвіду, зокрема проведення Відкритого конкурсу педагогічної майстерності «Майстерність. Інновація: відкрите заняття керівника гуртка»

1. *Освіта через творчість і культуру*

Активний розвиток гуртків мистецтва, театру, музики, танцю, що сприяє гармонійному розвитку особистості.

1. *Освіта впродовж життя*

Заклади позашкільної освіти стають майданчиками не лише для дітей, а й для батьків, сприяючи сімейному навчанню та спільним ініціативам. У 2024 році започатковано та успішно реалізовано проєкт «Педагоги і батьки: сила в єдності».

Мета роботи колективу у 2025/2026 н.р. – продукування інноваційних ідей та їх втілення у створенні сучасного освітнього середовища ЦНТТУМ.

Завдання педагогічного колективу - дослідження організаційної та методичної складових моделі сучасного освітнього середовища, зокрема:

1. *Освітніх трендів у створенні освітнього середовища закладів позашкільної освіти;*
2. *Розвиваючого освітнього середовища*:
   * зміна організації освітнього простору кабінетів, закладу (зонування, ресурсні центри, зона тиші, зелені зони, зони творчості…);
   * інноваційний характер змісту, технологій, стилю та методів навчання, форм навчальної діяльності, системи оцінювання здобувачів позашкільної освіти;
   * активізація онлайн освітнього простору;
   * розвиток соціального середовища.
3. *Безпечного освітнього середовища*:
   * комфортність в освітньому середовищі (домінування радісних емоцій, почуттів, переживань в освітньому процесі);
   * задоволеність освітнім середовищем (задоволення базових потреб дитини у допомозі та підтримці, збереженні та підвищенні її самооцінки, пізнанні та діяльності, розвитку здібностей і можливостей).
4. *Інклюзивного освітнього середовища.*

Дослідження єдиної педагогічної проблеми сплановано на 5 навчальних років. У 2025/2026навчальному році у питанні створення інноваційного освітнього середовища акцент буде зміщений на урізноманітненні форм підвищення кваліфікації педагогів, підвищення якості науково-методичного забезпечення освітнього процесу, залученні вихованців гуртків до проєктно-інноваційної діяльності.

***Вересень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка**  **про виконання** |
|  | | | | |
| 1.1. | Проведення роботи щодо залучення до навчання в гуртках дітей і підлітків віком від 4 до 18 років | Постійно | Педагогічний колектив  закладу |  |
| 1.2. | Залучення до навчання дітей пільгових категорій: дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей - ООП, УБД, дітей з числа ВПО | Постійно | Керівники гуртків |  |
| ***2. Створення оптимальних умов щодо початку навчального року*** | | | | |
| 2.1. | Огляд готовності навчальних кабінетів та захисного укриття до нового навчального року. Оформлення актів-дозволів. | До 20.08.25. | Семенова І.В. Крамаренко О.М. |  |
| 2.2. | Комплектація навчальних груп гуртків ЦНТТУМ відповідно напрямку роботи, класифікації, рівня навчання, організація освітнього процесу. Оформлення угод із закладами освіти та культури для проведення навчальних занять на їх базі. | До 15.09.25. | Нужна К.В.  Керівники гуртків |  |
| 2.3. | Створення тарифікаційної комісій. Складання списків тарифікації педагогічних працівників. | До 01.09.25. | Адміністрація закладу |  |
| 2.4. | Узгодження штатного посадового розпису та робочого навчального плану на 2025/2026 н.р. Укомплектування закладу педкадрами відповідно до затвердженого штатного  посадового розпису. | До 05.09.25. | Семенова І.В. |  |
| 2.5. | Оформлення та перевірка списків вихованців гуртків. Складання списків дітей із соціально незахищених категорій. | До 15.09.25. | Нужна К.В.  Керівники гуртків |  |
| 2.6. | Проведення вступних інструктажів з техніки безпеки, пожежної безпеки. | До 05.09.25. | Крамаренко О.М.  Керівники  гуртків |  |
| 2.7. | Проведення засідання педагогічної ради «Аналіз реалізації освітнього маркетингу та інформаційного менеджменту в ЦНТТУМ за 2024/2025 навчальний рік. Перспективи розвитку та завдання колективу ЦНТТУМ на 2025/2026 навчальний рік | 21.08.25. | Семенова І.В. |  |
| 2.8. | Проведення засідання професійних спільнот | До 29.08.25. | Семенова О.А.  Ротар А.Е. |  |
| 2.9. | Засідання методичної ради | За окремим планом | Нужна К.В. |  |
| 2.10. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 2.11. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |
| ***3.Затвердження, погодження нормативних документів роботи закладу*** | | | |  |
| 3.1. | Затвердження річного плану роботи Первомайського ЦНТТУМ, освітньої програми на 2025/2026 н.р. | 21.08.25. | Семенова І.В. |  |
| 3.2. | Складання та затвердження навчального плану, мережі гуртків ЦНТТУМ, календарного планування, планів виховної роботи гуртків. | До 05.09.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В.  керівники  гуртків |  |
| 3.3. | Складання та затвердження розкладу занять гуртків на І семестр 2025/2026 н.р. | До 15.09.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 3.4. | Затвердження плану роботи методичної ради закладу, видача наказу про організацію методичної роботи у закладі, про роботу з обдарованими дітьми | До 09.09.25. | Нужна К.В. |  |
| 3.5. | Оновлення сайту cpo.in.ua та індивідуальних сайтів педагогів актуальною інформацією | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |

***Жовтень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка**  **про**  **вик-ння** |
| 1. | Перевірка стану ведення журналів обліку та планування роботи гуртків. Перевірка укомплектованості навчальних груп гуртків Первомайського ЦНТТУМ | До 12.10.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2. | Затвердження графіка атестації педагогічних працівників ЦНТТУМ, доведення його до відома педагогів, які атестуються | До 09.10.25. | Нужна К.В. |  |
| 3 | Моніторинг стану матеріально - технічної та науково-методичної бази відповідно до освітньої та навчальної програм гуртків | Впродовж місяця | Нужна К.В. |  |
| 4. | Засідання робочої груп з проведення самооцінювання якості освітніх та управлінських процесів | 13.10.25. | Адміністрація |  |
| 5. | Складання та затвердження плану роботи на період осінніх канікул. | До 25.10.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 6. | Оновлення інформації на сайті | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 7. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 8. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

***Листопад***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва заходу** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про**  **вик-ня** |
| 1. | Вивчення системи роботи педагогів, які атестуються | До лютого | Адміністрація |  |
| 2. | Проведення самооцінювання якості педагогічних та управлінських процесів за напрямами «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінська діяльність». | Згідно з  графіком та чек-листом  (листопад- березень) | Члени робочої груп |  |
| 3. | Засідання методичної ради | За окремим планом | Нужна К.В. |  |
| 4. | Проведення засідання професійних спільнот | За окремим планом | Семенова О.А.  Ротар А.Е. |  |
| 5. | Створення моделі сучасних розвиткових осередків освітнього середовища Центру, матеріально- технічної та науково-методичної бази відповідно до освітньої та навчальної програм гуртків (за напрямами та профілями) | Листопад- грудень | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 6. | Організація та проведення тижня фахової майстерності «Майстерність у дії: заняття гуртка як простір розвитку» | 24.11- 29.11.25. | Нужна К.В. |  |
| 7. | Проведення засідання педагогічної ради «Освіта майбутнього – це про цінності як орієнтир в організації освітнього процесу» | За окремим планом | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 8. | Оновлення інформації на сайті | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 9. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 10. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

***Грудень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва заходу** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про**  **вик-ня** |
| 1. | Контроль за станом ведення журналів обліку та планування роботи гуртків | До 25.12.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2. | Організація курсової перепідготовки педагогічних працівників (лист-подання) | До 30.12.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 3. | Підготовка наказу про стан виконання навчальних планів та програм у І семестрі 2025/2026 н.р. | До 30.12.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 5. | Вивчення та аналіз стану збереження контингенту вихованців за I семестр  2025/2026 н.р. | До 30.12.25. | Нужна К.В. |  |
| 6. | Складання та затвердження плану роботи на період зимових канікул. | До 16.12.25. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 7. | Складання графіку відпусток | До 20.12.25. | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 8. | Оновлення інформації на сайті | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 9. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 10. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

***Січень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва заходу** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка**  **про**  **вик-ня** |
| 1. | Уточнення та затвердження розкладу занять гуртків на ІІ семестр 2025/2026 н.р. | До 06.01.26. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2. | Коригування плану роботи на ІІ семестр 2025/2026 навчального року | До 06.01.26. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 3. | Засідання методичної ради | За окремим планом | Нужна К.В. |  |
| 4. | Проведення заходів згідно з планом роботи на зимові канікули | До 09.01.26. | Нужна К.В. |  |
| 5. | Засідання професійних спільнот | За окремим планом | Семенова О.А.  Ротар А.Е. |  |
| 6. | Анкетування дітей «Мотиваційні та ціннісні втрати у вихованців Центру» | Впродовж місяця | Нужна К.В. керівники гуртків |  |
| 7. | Відвідування занять педагогів, які атестуються | Впродовж місяця | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 8. | Оновлення інформації на сайті | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 9. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 10. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

***Лютий***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про**  **вик-ня** |
| 1. | Вивчення системи роботи педагогів, які атестуються | Впродовж місяця | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2. | Проведення засідання педради «Якість науково-методичного забезпечення освітнього процесу відповідно до освітньої та навчальної  програм ЦНТТУМ» | За окремим планом | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 3. | Методичний хаб «Галерея методичних інсайтів» | 12.02.26. | Добровольська О.О. |  |
| 4. | Перевірка стану ведення журналів обліку та планування роботи гуртків | До 21.02.26. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 5. | Оновлення інформації на сайті | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 6. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 7. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

***Березень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про**  **вик-ня** |
| 1. | Аналіз, систематизація та узагальнення методичних матеріалів педагогів, які  атестуються | Впродовж Місяця | Нужна К.В. |  |
| 2. | Проведення завершального етапу самооцінювання якості педагогічних та управлінських процесів за напрямами  «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінська діяльність». | Згідно з  графіком та чек-листом | Члени робочої груп |  |
| 3 | Засідання методичної ради | За окремим планом | Нужна К.В. |  |
| 4. | Освітянська платформа «Позашкільна освіта майбутнього. Весняна Майстерня» | 20.03.26. | Семенова І.В.  Нужна К.В |  |
| 5. | Складання графіку відпусток | До 30.03.26. | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 6. | Складання та затвердження плану роботи на період зимових канікул. | До 20.03.26. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 7. | Оновлення інформації на сайті | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 8. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 9. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

***Квітень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка**  **про вик-ня** |
| 1. | Контроль за забезпеченням повномірної курсової перепідготовки педагогічних кадрів *(згідно з графіком)*. | До 17.04.26. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2. | Робота над проєктом плану роботи на 2026/2027 навчальний рік. | Впродовж місяця | Члени робочої груп |  |
| 3. | Оновлення інформації на сайті | Впродовж місяця | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 4. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 5. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

***Травень***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка**  **про вик-ня** |
|  | **1*.* Створення оптимальних умов щодо закінчення навчального року** | | | |
| 1.1. | Затвердження плану заходів щодо закінчення навчального року, проведення моніторингу якості знань та підсумкових звітних заходів | До 09.05.26. | Нужна К.В. |  |
|  | **2. Вивчення стану організації освітнього процесу за 2024/2025 н.р.** | | | |
| 2.1. | Аналіз стану збереження контингенту вихованців ЦНТТУМ за ІІ семестр,  навчальний рік | До 30.05.26. | Нужна К.В. |  |
| 2.2. | Аналіз виконання навчальних програм і планів за 2025/2026 навчальний рік | До 09.06.26. | Нужна К.В. |  |
| 2.3. | Перевірка стану ведення журналів  обліку та планування роботи гуртків | До 09.06.26. | Нужна К.В. |  |
| 2.4. | Проведення підсумкових заходів, творчих звітів, урочистого вручення документів про позашкільну освіту | Впродовж місяця | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2.5. | Затвердження графіка щорічних відпусток | До 29.05.26. | Семенова І.В. |  |
| 2.6. | Аналіз виконання плану роботи Центру за 2025/2026 навчальний рік. | До 20.06.26. | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2.7. | Засідання методичної ради | За окремим планом | Нужна К.В. |  |
| 2.8. | Узагальнення результатів самооцінювання якості педагогічних та управлінських процесів за напрямами «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінська діяльність». | Згідно з графіком та чек-листом | Члени робочої груп |  |
| 3. | Засідання педагогічної ради «Партнерство у створенні сприятливого освітнього середовища» | 30.05.26. | Члени робочої груп |  |
| 4. | Підготовка наказу про попереднє педагогічне навантаження педагогічних працівників ЦНТТУМ | До 25.05.26. | Адміністрація |  |
| 5. | Проведення наради при директорові | За окремим планом | Семенова І.В. |  |
| 6. | Проведення адміністративної наради | Щопонеділка | Семенова І.В. |  |

# Організація роботи методичної служби

У контексті оновлення освітньої сфери Міністерство освіти і науки України окреслило нові стратегічні орієнтири, що передбачають впровадження сучасних підходів до професійного розвитку педагогів, оновлення змісту навчання та вдосконалення роботи закладів позашкільної освіти. Адже саме педагог — його креативність, прагнення до безперервного навчання та здатність до гнучкого соціально-педагогічного мислення — є ключовим чинником успішної реалізації освітніх реформ.

Методична служба закладу — це цілісна система, побудована на основі наукових досягнень, передового досвіду та аналізу актуальних проблем керівників гуртків. Вона охоплює комплекс взаємопов’язаних заходів і дій, спрямованих на підвищення професійної компетентності кожного педагога, розвиток творчого потенціалу колективу та забезпечення високої якості освітнього процесу й гармонійного розвитку вихованців.

Методична діяльність закладу здійснюється відповідно до нормативних документів МОН України, а також державних і регіональних програм у сфері позашкільної освіти. Основна увага приділяється створенню умов для цифровізації освітнього процесу, поглибленню його змісту, покращенню якості освітнього процесу в закладі, розвитку творчих здібностей дітей, підвищенню кваліфікації педагогів та ефективному використанню інтелектуального потенціалу керівників гуртків і їх вихованців.

У 2025/2026 навчальному році методична робота Первомайського ЦНТТУМ буде спрямована на вирішення ключової педагогічної проблеми — «Створення інноваційної моделі освітнього середовища ЦНТТУМ як важливий чинник розбудови закладу позашкільної освіти» та загальної методичної теми — «Педагогічний дизайн освітнього простору: як створити середовище для розвитку і самореалізації».

**Методична діяльність педагогічного колективу у 2025–2026 навчальному році** буде зосереджена на реалізації ключових пріоритетів, спрямованих на розвиток сучасного, креативного та інноваційного освітнього середовища. Основні вектори роботи включають:

* **Створення сприятливих умов** для професійного зростання педагогів через розвиток їхнього творчого потенціалу та самореалізації;
* **Опанування сучасних освітніх технологій** і методик, що відповідають вимогам Нової української школи та глобальних освітніх трендів;
* **Інтеграція наукових ідей у практику**, трансформація теоретичних знань у дієві педагогічні рішення;
* **Засвоєння інструментів розробки та впровадження інновацій**, адаптація нових підходів до потреб конкретного освітнього середовища;
* **Моніторинг готовності педагогів до інноваційної діяльності**, аналіз динаміки професійного розвитку;

# Вивчення, узагальнення та популяризація передового педагогічного досвіду,

активна участь у виставках педагогічних ідей, створення методичних кейсів;

* **Підтримка соціалізації педагогів і вихованців** в умовах цифрової трансформації суспільства;
* **Формування індивідуального стилю педагогічної діяльності**, що базується на рефлексії, самопізнанні та постійному вдосконаленні.

# Відповідно до визначених пріоритетів, методист спланував системну та цілеспрямовану діяльність у таких напрямах:

1. **Організація роботи методичної ради** як стратегічного майданчика для ухвалення рішень щодо методичного забезпечення освітнього процесу.
2. **Планування роботи над єдиною методичною темою** на 2025–2026 навчальний рік, що об’єднує зусилля колективу навколо спільної мети.
3. **Координація діяльності професійний спільнот** для обміну досвідом, взаємопідтримки та професійного зростання педагогів.
4. **Проведення тижнів педагогічної майстерності** з акцентом на:
   * впровадження компетентнісного підходу;
   * популяризацію кращих практик;
   * виявлення та поширення інноваційних ідей;
   * підвищення якості позашкільної освіти;
   * професійне зростання педагогів.
5. **Організація взаємовідвідування занять**, як інструменту професійного діалогу, рефлексії та вдосконалення педагогічної майстерності.
6. **Проведення профорієнтаційних заходів** для вихованців гуртків з метою формування усвідомленого вибору професійного шляху.
7. ​**Методичний супровід участі педагогів** у фахових конкурсах, підготовки публікацій у професійних виданнях, а також **підтримка вихованців** у конкурсах, акціях та масових заходах.
8. **Методичний супровід розробки навчальних програм гуртків** з урахуванням сучасних освітніх тенденцій та потреб вихованців.

**Зміст діяльності методичної служби Первомайського ЦНТТУМ:**

* програмно-методичне забезпечення стратегічних напрямків діяльності ЦНТТУМ;
* надання методичних рекомендацій педагогам з питань організації освітнього процесу, плануванню, звітності, складанню навчальних програм;
* розробка рекомендацій для педагогів, дітей та батьків;
* вивчення форм, методів та технологій позашкільної освіти, адаптація їх до умов ЦНТТУМ;
* розробка та створення навчально-методичних матеріалів;
* створення проектів спільної діяльності ЦНТТУМ та закладів освіти міста.
* проведення соціологічних досліджень в ЦНТТУМ з проблем додаткової позашкільної освіти;
* Проведення дослідження над єдиною науково-методичною темою —
* «Педагогічний дизайн освітнього простору: як створити середовище для розвитку і самореалізації»

# Значна увага в закладі приділяється участі педагогів в основних творчих заходах:

* тижні педагогічної майстерності;
* виставка-презентація методичних розробок;
* відкриті заняття керівників гуртків;
* участь у проєктах закладу «Обдарованість», «Майданчик профорієнтаційної взаємодії»;
* участь у педагогічних фахових конкурсах;
* висвітлення матеріалів з досвіду роботи в засобах масової інформації.

Основними умовами реалізації плану роботи методичної служби виступають: безперервність, систематичність і наступність у підвищенні актуальних професійних компетенцій педагогічних працівників Центру.

**ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ СЛУЖБИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст діяльності*** | ***Терміни*** | ***Відповідальні*** | ***Відмітка про вик-ня*** |
| ***I. Організаційно-методична діяльність*** | | | |  |
| 1.1. | Організація і координація роботи ПС закладу | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 1.2. | Планування та організація навчання педагогічних кадрів на курсах підвищення  кваліфікації | Відповідно до графіку проходження  курсів | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3. | Організаційна та підготовча робота по проведенню атестації педагогічних працівників | Впродовж року | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 1.4. | Забезпечення підготовки керівників гуртків до участі у професійних конкурсах різного рівня | За окремим графіком | Нужна К.В. |  |
| 1.5. | Планування, організація і проведення відкритих заходів у закладі:   * Тиждень фахової майстерності «Інтеграція STEM-підходу в роботу гуртків». * Семінар керівників та методистів ЗПО «STEAM- освіта, як напрям модернізації інноваційного середовища ЗПО» * Методична декада «"Галерея інновацій": візуалізація успіхів» в ЦНТТУМ | За окремим графіком | Нужна К.В. |  |
| 1.6. | Організація участі педагогічних працівників в методичних заходах на різних рівнях (місто, область) | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 1.7. | Організація роботи з молодими  педагогами (Школа молодого педагога) | За окремим планом | Нужна К.В. |  |
| 1.8. | Організація взаємовідвідування  занять колег | Впродовж  року | Нужна К.В. |  |
| ***II. Інформаційно-методична діяльність*** | | | |  |
| 2.1. | Організація аналітичної роботи педагогічних працівників по напрямках:  -занять гуртка та виховних заходів;  - спільна аналітична робота керівника гуртка та методиста;  -самоаналіз діяльності методиста за напрямками;  самодіагностика професійної діяльності педагогічних працівників | Впродовж року | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2. | Поновлення банку даних по кадрах | Вересень | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2.3. | Організація роботи по вивченню нормативно-правової документації для організації освітнього процесу | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 2.4. | Поновлення банку даних про перспективний педагогічний досвід Первомайського ЦНТТУМ | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 2.5. | Мотивація та стимулювання педагогічних працівників для систематизації та узагальнення досвіду роботи | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 2.6. | Методичний супровід  проходження педагогами атестації | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 2.7. | Підготовка методичних  матеріалів для виступів, публікацій | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 2.8. | Методичний супровід участі  педагогів у засіданнях ПС, ПР | Впродовж  року | Нужна К.В. |  |
| 2.9. | Поновлення матеріалів сайту | Впродовж року | Нужна К.В.  Артюх І.А. |  |
| 2.10. | Здійснення моніторингу по напрямках:  -програмне та методичне забезпечення ОП;   * методична активність педагогів; * інноваційна діяльність педагогів; * результативність творчого   розвитку вихованців | Серпень, вересень  Січень Березень Травень | Нужна К.В. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.11. | Підготовка до проведення Дня позашкільника | вересень | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 2.12. | Методичний супровід підготовки і проведення міського конкурсу «Космічні фантазії» | Вересень- жовтень | Нужна К.В. |  |
| 2.13 | Методичний супровід організації і проведення міського конкурсу «Осінні етюди» | Жовтень | Нужна К.В. |  |
| 2.14. | Методичний супровід організації і проведення міського конкурсу «Різдвяні вогні» | Листопад | Нужна К.В. |  |
| 2.15. | Методичний супровід організації та проведення конкурсу-виставки новорічно-  різдвяних композицій «Ялинка New Style - 2025» | Грудень | Нужна К.В. |  |
| 2.16. | Методичний супровід організації та проведення міського конкурсу «Моя креативна Валентинка» | Лютий | Нужна К.В. |  |
| 2.17. | Методичний супровід організації та проведення міського дитячого конкурсу творчості “У дивосвіті казок” | Березень | Нужна К.В. |  |
| 2.18. | Методичний супровід організації та проведення міського конкурсу «Великодні візерунки» | Квітень | Нужна К.В. |  |
| 2.19. | Методичний супровід організації та проведення міського творчого конкурсу "Морський бриз" | Травень | Нужна К.В. |  |
| 2.20. | Методичний супровід участі вихованців у конкурсах різного рівня | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| **III. Психолого-методична діяльність** | | | |  |
| 3.1. | Організація і проведення  індивідуальних консультацій | Впродовж  року | Нужна К.В. |  |
| **IV. Науково-методична діяльність** | | | |  |
| 4.1. | Організація роботи Методичної ради закладу | За окремим планом | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 4.2. | Розробка проєктів, рекомендацій та інших заходів | Впродовж  року | Нужна К.В. |  |
| 4.3. | Розробка перспективної тематики педагогічних рад, єдиних методичних тем,  індивідуальних маршрутів самоосвіти | Впродовж  року | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.4. | Робота по підготовці планів проведення доповідей, рішень педагогічної ради закладу | Впродовж року | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| 4.5. | Стимулювання та організація участі педагогічних працівників у конференціях, семінарах, проведенні майстер-класів різного рівня | Впродовж року | Семенова І.В.  Нужна К.В. |  |
| **V.Інноваційна діяльність** | | | |  |
| 5.1. | Планування і координація інноваційної діяльності педагогів ЦНТТУМ | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 5.2. | Реалізація проєктів:   * тижня фахової майстерності «Інтеграція STEM-підходу в роботу гуртків» * методичної декади «"Галерея інновацій": візуалізація успіхів», * творчої лабораторії «STEM- тиждень». | Листопад  Квітень | Нужна К.В. |  |
| 5.4. | Організація роботи педагогічного колективу в умовах дії військового стану | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| **VI.Експертно-діагностична діяльність** | | | |  |
| 6.1. | Організація і проведення діагностики утруднень педагогічних працівників в  професійній сфері | Впродовж року | Нужна К.В. |  |
| 6.2. | Підготовка аналітичних матеріалів про результати методичної роботи у закладі | Серпень, травень | Нужна К.В. |  |
| 6.3. | Експертиза програмно- методичної продукції педагогічних працівників ЦНТТУМ | Впродовж року | Нужна К.В. |  |

***ЗАСІДАННЯ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ***

|  |  |
| --- | --- |
| **Засідання №1 04 .09.2025 р.**  **«ФОРМУЄМО ІННОВАЦІЙНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ: ПЛАНУВАННЯ, ДІАГНОСТИКА, СТАРТ»** | |
| **1** | 1. Завдання методичної ради на новий навчальний рік 2. Обговорення та погодження планів робіт, структури методичної роботи (професійні спільноти закладу, методична рада, творчі групи) 3. Затвердження навчальних програм гуртків. 4. Особливості організації освітнього процесу у 2025-2026 н.р. 5. Про підготовку і проведення тижня фахової майстерності «Інтеграція STEM-підходу в роботу гуртків». 6. Затвердження плану вивчення та узагальнення педагогічного досвіду педагогів ЦНТТУМ на 2025-2026 н.р. |
| **Засідання №2** **11.12. 2025**  **«STEM-ОСВІТА ТА ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ ЯК ЧИННИКИ РОЗВИТКУ КРЕАТИВНОСТІ ТА КРИТИЧНОГО МИСЛЕННЯ»** | |
| **2** | 1. «STEM-освіта та проєктна діяльність як чинники розвитку креативності та критичного мислення». 2. Організація інформаційно-методичного супроводу керівників гуртків, які атестуються. 3. Про участь керівників гуртків у фахових конкурсах. 4. Про підготовку і проведення семінару керівників та методистів ЗПО «STEAM- освіта, як напрям модернізації інноваційного середовища ЗПО |
| **Засідання №3** **05.03. 2026**  **"АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ ТЕМИ".** | |
| **3** | 1. Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної, методичної літератури. 2. Коригування плану методичної роботи на новий навчальний рік 3. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2025-2026 н.р. 4. Про підготовку плану проведення методичної декади «"Галерея інновацій": візуалізація успіхів» в ЦНТТУМ. 5. Про підготовку до проведення засідання педагогічної ради закладу. 6. Про підготовку до проведення творчої лабораторії «STEM-тиждень» 7. Огляд матеріалів роботи педагогів, які атестуються |

|  |  |
| --- | --- |
| **Засідання №4** **04.06. 2026**  **ПІДСУМКОВЕ** | |
| **4** | 1. Аналіз науково-методичної роботи за 2025-2025 н.р. та планування роботи на 2026-2027 н.р. 2. Про організацію змістовного дозвілля дітей в літній період. 3. Про підготовку до засідання педагогічної ради |

**ЗАСІДАННЯ ПРОФЕСІЙНИХ СПІЛЬНОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Професійні спільноти** | **Дата** | **Тема** | **Примітка**  **про виконання** |
| ***Керівників гуртків художньо-технічного та початково-технічного напряму***  Методична тема  «Інноваційне освітнє середовище як умова розвитку професійної компетентності педагогів та ключових освітніх компетентностей вихованців гуртків ЦНТТУМ» | 29.08.25р. | ***Засідання 1.***  **«Аналіз результатів діяльності за 2024-2025 навчальний рік. Перспективи діяльності на 2025-2026 н.р»**   1. Аналіз методичної роботи за 2024/2025 н.р. 2. Обговорення плану роботи ПС на 2025/2026 н.р. 3. Про погодження навчальних програм гуртків. 4. Обговорення нормативно-правових документів з позашкільної освіти. 5. Особливості освітнього процесу в 2025/2026 н.р. 6. Про підготовку та організацію святкування Дня позашкілля у закладі, участі вихованців гуртків у конкурсах. |  |
| 09.11.25р. | ***Засідання 2.***  **«Інтеграція STEM- підходу в діяльність гуртків початково - технічного та художньо-технічного напрямів»**  1. «Інтеграція STEM-підходу в діяльність гуртків художньо-технічного та початково технічного напрямів»  2. Про участь керівників гуртків у фахових конкурсах  3. Про підготовку і проведення тижня фахової майстерності «Інтеграція STEM-підходу в роботу гуртків».  4. Майстер-клас |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 29.01.2026 | ***Засідання 3.***  **«Інтеграція елементів арт-терапії в освітній процес гуртків»**   1. «Інтеграція елементів арт-терапії в освітній процес гуртків» 2. Про підготовку і проведення семінару керівників та методистів ЗПО на базі ЦНТТУМ. Тема: «STEAM - освіта як напрям модернізації інноваційного середовища ЗПО». 3. Про підготовку проведення творчої лабораторії «STEM - тиждень» 4. Тренінгове заняття «Арттерапія для розвитку креативності та уяви». |  |
| 24.04.2026 | ***Засідання 4.***  **«Самореалізація вихованців через участь у конкурсах та змаганнях різного рівня»**   1. Обговорення результатів участі вихованців у конкурсах різного рівня та підсумки атестації   2026 р.   1. «Самореалізація вихованців як ключовий показник успішності позашкільної освіти».   3. Обмін досвідом: «Мої лайфхаки: як я готую своїх вихованців до змагань». |  |
| 05.06.26р. | ***Засідання 5.***  **«Підсумки та перспективи: аналіз результативності методичної роботи за рік»**   1. Підсумки результатів роботи ПС за навчальний рік. 2. Аналіз результатів самоосвітньої роботи педагогів. 3. Моніторинг професійних досягнень педагогів та вихованців гуртків   4. Про організацію змістовного дозвілля дітей в літній період.  5. Планування роботи на 2026-2027 н.р.  6. Анкетування з метою визначення тем засідань на 2025-2026 нр. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Керівників гуртків спортивно-технічного та предметно-технічного напряму***  **Методична проблема:**  «Інноваційне освітнє середовище як умова розвитку професійної компетентності педагогів та ключових освітніх компетентностей вихованців гуртків ЦНТТУМ» | 29.08.2025 | ***Засіданя №1***  **«Оновлюємо методологію: від традиційного навчання до інноваційного освітнього середовища»**   1. Аналіз результатів діяльності педагогів cпортивно-технічного та предметно-технічного профілю за 2024/2025 навчальний рік. Перспективи діяльності на 2025/2026 навчальний рік. 2. Розгляд нормативної бази та методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу у закладах ПО на 2025/2026 навчальний рік. 3. Планування методичної роботи на новий 2025/2026 н. р. на основі єдиної педагогічної проблеми закладу. 4. Про підготовку до участі в творчих та фахових конкурсах та змаганнях різного рівня. |  |
|  | | 09.11.2025 | ***Засідання №2***  **«Використання міждисциплінарних зв'язків для поглиблення знань вихованців»**   1. Про участь в обласних ПС та семінарах науково-технічного напрямку. 2. Про результати спільної роботи та подальше поліпшення та обміну досвідом між ПС закладу. 3. Проведення майстер-класу до теми «Життя в стилі «ЕКО» |  |
| 29.01.2026 | ***Засідання 3***  **«Проєктна діяльність, як інструмент формування ключових компетентностей вихованців»**  1. Про підготовку до участі в творчих та фахових конкурсах та змаганнях різного рівня.  2. Про підготовку і проведення семінару керівників та методистів ЗПО на базі ЦНТТУМ. Тема: “STEAM -освіта як напрям модернізації інноваційного середовища ЗПО”.  3. Проведення майстер-класу |  |
| 24.04.2026 | ***Засідання 4***  **«Самореалізація вихованців через участь у конкурсах та змаганнях різного рівня»**  1. «Роль педагога у підготовці вихованців до участі в змаганнях».  2. Про підсумки участі у творчих та фахових конкурсах за поточний період.  3. Про участь в творчих та фахових конкурсах та змаганнях різного рівня.  4. Обмін досвідом «Наші успішні кейси». |  |
| 26.06.26 | ***Засідання 5***  **«Підсумки та перспективи: аналіз результативності методичної роботи за рік»**  1. Про підсумки участі у конкурсах, змаганнях та інших заходах різного рівня протягом навчального року.  2. Аналіз роботи методичного об’єднання за рік.  3. Про роботу методичного об’єднання в наступному році.  4. Проведення майстер-класу |  |

# 2.3.Розвиток виховної системи Первомайського ЦНТТУМ

Первомайський центр науково-технічної творчості учнівської молоді створює умови для розвитку здібностей дітей, формування предметних компетентностей, професійного вибору, вироблення ціннісних поглядів на світ. Виховна робота у закладі є системною та реалізується з урахуванням ідеї, мети, завдань, цінностей виховної системи Первомайського ЦНТТУМ «Джерела освіти для серця», особливостей освітнього процесу закладу позашкільної освіти в умовах дії воєнного стану.

Враховуючи вищезазначене, основними напрямками та завданнями виховної роботи у Первомайського ЦНТТУМ є:

* духовний розвиток особистості, шанобливе ставлення до національно-культурних традицій, етики, культури, утвердження почуттів причетності до кращих надбань світової цивілізації;
* створення умов для всебічного розвитку особистості, спонукання її до самоаналізу, самооцінки, саморозвитку, самовиховання;
* ознайомлення та вивчення звичаїв, обрядів, традицій українського народу;
* родинно-сімейне виховання;
* виховання трудової культури й професійна орієнтація;
* виховання художньо-естетичної культури;
* виховання свідомої екологічної культури;
* надання психологічної підтримки, забезпечення психолого-педагогічного супроводу емоційно-вразливих категорій дітей;
* моральна стійкість, витримка і сила волі;
* здатність та вміння протистояти негативним емоціям, стресу, тривозі, почуттю небезпеки;
* співчуття, милосердя, взаємодопомога, волонтерство, відчуття себе громадянином.

Відповідно Постанови КМ від 04.06.25 р. № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», Листа ІМЗО №21/08-624 від 18 липня 2025 року «Методичні рекомендації щодо розвитку STEM-освіти в закладах загальної середньої та позашкільної освіти у 2025/2026 навчальному році» Первомайський ЦНТТУМ виховну роботу спрямовував на становлення самодостатнього громадянина-патріота України, готового до свідомого виконання громадянських і конституційних обов’язків, до успадкування духовних і культурних надбань українського народу, досягнення високої культури взаємин, формування активної громадянської позиції, утвердження національної ідентичності громадян на основі духовно- моральних цінностей Українського народу, національної самобутності.

Важливою складовою виховної системи ЦНТТУМ є робота з обдарованими дітьми та молоддю. Особистісно-діяльнісний підхід забезпечує виявлення, розвиток та підтримку дітей, які мають дар виконувати завдання швидше, краще та з творчим підходом. У Центрі для виявлення обдарованих дітей створюються спеціальні умови в освітньому процесі – це особистісно зорієнтовані навчальні заняття; підвищення рівня самостійної та творчої роботи; практична та дослідницька діяльність; залучення дітей до конкурсів різного рівня. Виявлення обдарованих і талановитих дітей – це тривалий процес. Обдарованість не може розвиватися з нічого. Вона завжди розвивається на основі діяльності, тому залучення дітей до різного виду творчої діяльності є своєрідним тестом на обдарованість.

**2.4 Контроль та керівництво ЗПО.**

**Вивчення питань ефективності організації освітнього процесу**

*З метою вдосконалення управління навчальним закладом, координування та реалізації діяльності керівної ланки, реалізації концептуальних завдань, виконання статутних вимог, оптимальної організації освітнього процесу, підвищення його ефективності і результативності та здійснення внутрішнього контролю і моніторингу заплановано:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст контролю** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Відмітка про**  **виконання** |
| 1. | Контроль за кадровим забезпеченням освітнього процесу, обсягом  навантаження педагогів. | До 15.09.25 | Семенова І.В. |  |
| 2. | Моніторинг стану набору дітей у гуртки. Контроль за комплектуванням  навчальних груп. | Вересень | Нужна К.В. |  |
| 3. | Контроль за готовністю навчальних приміщень до нового навчального року. | До 04.09.25. | Семенова І.В. Крамаренко О.М. |  |
| 4. | Співбесіди з педагогами з питань самоосвіти. | Вересень | Нужна К.В. |  |
| 5. | Контроль:   * виконання єдиних вимог щодо оформлення журналів обліку та планування роботи гуртків; * планування виховної роботи в гуртках; * проходження медичного огляду працівниками закладу; | Вересень | Семенова І.В. Нужна К.В. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Стан ведення документації (журнали обліку та планування роботи гуртків) | Жовтень Грудень Лютий  Травень | Семенова І.В. Нужна К.В |  |
| 7. | Підготовка та проведення атестації педагогічних працівників | Жовтень- березень | Нужна К.В. |  |
| 8. | Перевірка укомплектованості  навчальних груп | Жовтень | Нужна К.В. |  |
| 9. | Вивчення стану планування  та організації роботи гуртків | Листопад | Нужна К.В. |  |
| 10. | Стан відвідування та наповнюваності гуртків Центру. | Листопад | Нужна К.В. |  |
| 11. | Програмно-методичне забезпечення діяльності керівників гуртків ЦНТТУМ | Листопад | Нужна К.В. |  |
| 12. | Перевірка дотримання правил техніки безпеки, проведення інструктажів з ТБ | Грудень | Крамаренко О.М. |  |
| 13. | Виконання навчальних планів та програм за І семестр; за ІІ семестр, за рік | Грудень Травень | Нужна К.В. |  |
| 14. | Стан збереження учнівського контингенту  за І семестр; за ІІ семестр, за рік | Грудень Травень | Нужна К.В. |  |
| 15. | Відвідування занять  педагогів, які атестуються. | Жовтень-  березень | Нужна К.В. |  |
| 16. | Організація та проведення  тижнів творчої майстерності | Впродовж  року | Нужна К.В. |  |
| 17. | Вивчення стану відвідування гуртків вихованцями ЦНТТУМ, аналіз залучення до гурткової роботи дітей пільгових  категорій | Березень | Нужна К.В. |  |
| 18. | Підготовка до проведення засідання педради | Серпень Листопад Січень  Квітень | Семенова І.В. Нужна К.В |  |
| 19. | Проведення моніторингу рівня навчальних досягнень вихованців закладу | Квітень- травень | Нужна К.В. |  |
| 20. | Планування роботи на період канікул | Жовтень  Грудень, Травень | Семенова І.В. Нужна К.В |  |
| 21. | Результати методичної роботи закладу за 2025/2026 н.р. | Червень | Нужна К.В |  |
| 22. | Результати роботи з обдарованими та здібними дітьми | Червень | Нужна К.В |  |
| 23. | Забезпечення якісного функціонування сайту ЦНТТУМ | Впродовж року | Нужна К.В  Артюх І.А. |  |

# 2.5. Фінансово-господарська діяльність ЗПО.

# Зміцнення і раціональне використання навчально–матеріальної бази ЦНТТУМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Зміст роботи** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальні** |
| 1. | Роботи з підготовки закладу до опалювального сезону: профілактика  димоходу, перевірка стану горищних приміщень, підвалів, ПРУ, мереж тепло- та водопостачання; документальне оформлення результатів перевірки. Доукомплектація ПРУ медикаментами, питною водою. | Вересень- жовтень | Крамаренко О.М. |
| 2. | Контроль за ходом ремонтних робіт у ЦНТТУМ | Під час  проведення робіт | Крамаренко О.М |
| 3. | Ремонт та обслуговування верстатів, інвентаря та  обладнання. | Протягом  року | Крамаренко О.М, робітник з обслуговування. |
| 4. | Проведення інвентаризації матеріальних  цінностей закладу | Жовтень | Інвентаризаційна  комісія |
| 5. | Проведення підписки на періодичні та фахові видання, збереження та поповнення  бібліотечного фонду | постійно | Нужна К.В. |
| 6. | Здійснення постійного контролю та ведення щомісячних звітів про використання  електроенергії, теплоенергії та водопостачання | Протягом року | Крамаренко О.М |
| 7. | Здійснення постійного контролю за організацією обліку матеріальних цінностей  та  своєчасного їх списання | Протягом року | Крамаренко О.М |
| 8. | Здійснення постійного контролю за станом  протипожежної безпеки, дотриманням персоналом правил техніки безпеки та санітарії | Протягом року | Крамаренко О.М |
| 9. | Проведення заходів з пожежної безпеки:   * перевірка контуру та здійснення замірів опору заземлення ізоляції; * обробка  дерев’яних  конструкцій  горищних приміщень вогнетривким розчином. | Вересень | Крамаренко О.М |
| 10. | Забезпечення безпечного стану робочих місць, обладнання, інструментів, приладів тощо | Протягом року | Крамаренко О.М |
| 11. | Проведення весняних робіт по благоустрою території | березень- квітень | Крамаренко О.М,  техперсонал |
| 12. | Проведення робіт з поточного ремонту приміщень, обладнання | Протягом року | Крамаренко О.М.,  техперсонал |
| 13. | Складання графіку роботи сторожів | Щомісяця | Крамаренко О.М |
| 14. | Облік робочого часу техперсоналу | Щомісяця | Крамаренко О.М |
| 15. | Проведення профілактичної роботи серед вихованців з охорони праці під час освітнього процесу | Протягом року | Нужна К.В.,  керівники гуртків |
| 16. | Забезпечення організації безпечного проведення  Новорічних свят і зимових канікул | Грудень-  січень | Нужна К.В.,  керівники  гуртків |
| 17. | Проведення інструктажів з охорони праці з працівниками та інструктажів з безпеки  життєдіяльності з вихованцями закладу | Згідно  Положення | Нужна К.В.,  керівники гуртків |
| 18. | Поновлення наказів з питань охорони праці, пожежної безпеки, інструкцій | Вересень, січень | Семенова І.В.,  Крамаренко О.М |
| 19. | Доукомплектування в навчальних кабінетах медичних аптечок згідно з переліком необхідних  ліків та матеріалів | І семестр | Крамаренко О.М,  керівники  гуртків |

* 1. **Охорона здоров`я та життя дітей.**

**Охорона праці у закладі позашкільної освіти**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальні** | **Відмітка**  **про**  **вик-ня** |
| 1. | Ознайомлення трудового  колективу з правилами внутрішнього розпорядку | До 02.09.25. | Семенова І.В. |  |
| 2. | Проведення адміністративно – громадського контролю: проведення перевірок;   * підведення підсумків перевірок; * проведення наради для вирішення питань щодо попередження випадків виробничого травматизму. | Вересень | Семенова І.В.  Нужна К.В |  |
| 3. | Призначення відповідальних за стан охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки в кабінетах та  приміщеннях. | До 01.09.25. | Семенова І.В. |  |
| 4. | Видання наказу про організацію роботи з пожежної  безпеки,  охорони  праці. | Серпень | Семенова І.В.. |  |
| 5. | Своєчасне заповнення журналівреєстрації інструктажів. | Впродовж року | Нужна К.В.  Крамаренко О.М. |  |
| 6. | Систематичне проведення інструктажів для вихованців:   * вступних; * повторних; * позапланових, цільових та інших (згідно з нормативними документами з охорони праці). | Впродовж року | Керівники гуртків |  |
| 7. | Систематичне проведення інструктажів для педагогічних працівників:   * вступних; * повторних; * позапланових, цільових та інших (згідно з нормативними документами   з   охорони праці). | Впродовж року | Методист,  Нужна К.В.  . |  |
| 8. | Систематичне проведення інструктажів для допоміжного і обслуговуючого персоналу:   * вступних; * повторних; * позапланових, цільових та інших (згідно з нормативними документами   з   охорони праці). | Впродовж  року | Нужна К.В.  Крамаренко О.М |  |
| 9. | Проведення систематичного контролю та перевірки опалювальної системи. | Жовтень- квітень | Крамаренко О.М. |  |
| 10. | Приведення у відповідність до  норми освітлення в кабінетах. | У разі  потреби | Крамаренко О.М. |  |
| 11. | Забезпечення оптимального тепловогота повітряного режиму в приміщеннях. | Впродовж  року | Крамаренко О.М. |  |
| 12. | Здійснення підготовки кабінетів до роботи у зимовий період. | Жовтень | Крамаренко О.М.,  керівники  гуртків |  |
| 13. | Підвищення рівня профілактичної роботи з питань здорового способу життя, запобігання шкідливих звичок серед вихованців  (на виконання «Концепції реалізації державної політики у сфері боротьби з незаконним обігом наркотичних засобів,  психотропних речовин»). | Впродовж року | Керівники гуртків. |  |
| 14. | Проведення реєстрації нових інструкцій з охорони праці в ЦНТТУМ | У разі потреби | Крамаренко О.М |  |
| 15. | Організація навчання працівників закладуз пожежної безпеки | Впродовж року | Семенова І.В. |  |
| 16. | Проведення огляду приміщення та території щодо  протипожежного режиму. | 1 раз на семестр | Крамаренко О.М |  |
| 17. | Проведення роботи щодо ефективного й економного споживання енергоносіїв, збереження наявних матеріальних цінностей | Впродовж року | Крамаренко О.М |  |
| 18. | **Проведення циклу бесід з вихованцями з безпеки життєдіяльності:** | | | |
| 18.1 | Безпечна дорога. | Вересень | Керівники  гуртків |  |
| 18.2 | Безпека праці: дотримання розпорядку і правил поведінки   у   гуртку   та  приміщенні. | Вересень | Керівники гуртків |  |
| 18.3 | Правила поведінки під час практичної роботи у гуртку. | Вересень | Керівники гуртків |  |
| 18.4 | Надання першої допомоги  потерпілому. | Вересень | Керівники  гуртків |  |
| 18.5 | Правила  поведінки  під  час  проведення екскурсій та виїздів. | Жовтень – грудень | Керівники гуртків |  |
| 18.6 | Пожежна безпека. | Жовтень –  грудень | Керівники  гуртків |  |
| 18.7 | Безпека при перебуванні на вулицях, ігрових та  спортивних майданчиках. | Жовтень – грудень | Керівники гуртків |  |
| 18.8 | Правила поведінки під час проведення масових заходів. | Перед  проведенням заходу | Керівники гуртків |  |
| 18.9. | Правила поведінки під час участі в масових заходах з  виїздом. | Перед проведенням  заходу | Керівники гуртків |  |
| 18.10. | Запобігання дитячого травматизму від вибухово - небезпечних предметів. | Березень | Керівники гуртків |  |
| 18.11. | Безпека перебування біля водоймищ, правила поведінки  на воді. | Березень | Керівники гуртків |  |
| 18.12 | Про заходи безпеки під час сигналу тривоги «Повітряна тривога» | Вересень, січень | Методист  Керівники гуртків |  |
| 19. | Організація заходів щодо підготовки закладу до осінньо-зимового періоду | Листопад | Крамаренко О.М |  |
| 20. | Перезарядка вогнегасників | Серпень 2026 | Крамаренко О.М |  |
| 21. | Контроль за організацією бесід з усіх видів дитячого травматизму на час проведення  екскурсій  та  у  період канікул. | Впродовж року | Методист  Керівники гуртків |  |
| 22. | Контроль профілактичної роботи у журналах обліку роботи гуртків щодо дотримання вихованцями правилбезпеки життєдіяльності. | Впродовж року | Керівники гуртків |  |
| 23. | Контроль за обстеженням технічного стану будівель і споруд закладу з укладанням  відповідного акту і розробленням плану ремонтних робіт. | Впродовж року | Семенова І.В.    Крамаренко О.М |  |
| 24. | Складання графіку відпусток на 2026 рік, погодження з ПК | Лютий | Семенова І.В.  Баранська О.А. |  |
| 25. | Перевірка навичок евакуації вихованців закладу при надзвичайних ситуаціях. | 1 раз  у семестр | Методист |  |
| 26. | Проведення профілактичного огляду стану вікон, дверей, стелі, меблів у навчальних кабінетах та інших  приміщеннях закладу | 1 раз на місяць | Крамаренко О.М |  |
| 27. | Контроль за збереженням легкозаймистих і горючих рідин | Впродовж року | Крамаренко О.М |  |
| 28. | Придбання:   * миючих, дезінфікуючих засобів; * господарських матеріалів та обладнання; * електротехнічних товарів і матеріалів | Впродовж року | Крамаренко О.М |  |
| 29. | Організація систематичного обслуговування:   * верстатів, технічних приладів; * комп’ютерної техніки тощо | Впродовж року | Крамаренко О.М,  керівник гуртка |  |
| 30. | Складання плану проведення Тижня охорони праці, присвяченого Всесвітньому дню охорони праці. | Квітень | Крамаренко О.М |  |
| 31. | Проведення навчання та здачі заліків з ОП працівниками ЦНТТУМ. | Травень | Нужна К.В., Крамаренко О.О. |  |
| 32. | Перевірка захисного заземлення і опору ізоляції електромережі. Оформлення акту і протоколів | Травень | Семенова І.В,  Крамаренко О.М. |  |
| 33. | Розгляд питання про пожежну безпеку на нараді при директорові | Травень | Крамаренко О.М. |  |
| 34. | Контроль за виконанням вимог ОП при проведенні ремонтних робіт:   * забезпечення працівників засобами індивідуального захисту; * проведення оглядів та випробувань драбин та стрем’янок у відповідності до вимог нормативних документів; * перевірка дотримання пожежної безпеки під час проведення   ремонтно   – профілактичних робіт | Червень -  серпень | Крамаренко О.М |  |
| 35. | Завершення профілактичного ремонту приміщень навчального закладу | Червень -  серпень | Крамаренко О.М |  |
| 36. | Отримання акту-дозволу на функціонування ЦНТТУМ в  2025/2026 н.р | Червень -  серпень | Семенова І.В. |  |
| 37. | Оновлення інформаційних куточків з охорони праці, безпеки  життєдіяльності  у  кабінетах та у закладі | До 15.09.25. | Крамаренко О.М |  |
| 38. | Складання акту готовності ЦНТТУМ до 2025/2026 навчального року | До 02.07.25. | Крамаренко О.М |  |
| 39. | Проведення заняття серед педагогічного та технічного персоналу  закладу  на  тему «Профілактика побутового травматизму», | лютий | Нужна К.В., Крамаренко О.М. |  |
| 40. | Перевірка медичних книжок щодо проходження працівниками закладу  щорічного медичного огляду | До 20.08.25. | Крамаренко О.М |  |
| 41. | Перевірка наявності планів евакуації учнів, та працівників Центру на випадок надзвичайних ситуацій, виникнення пожежі, обладнання, засобами гасіння пожежі, їх робочий стан, укомплектованість, стан пожежних кранів, основних і запасних виходів | До 28.08.25. | Нужна К.В., Крамаренко О.М. |  |
| 42. | Організація проведення обов’язкового медогляду працівників  відповідно  до  чинного законодавства | До 29.08.25. | Семенова І.В. |  |
| 43. | Забезпечення організації безпечного проведення Новорічних свят і зимових канікул | грудень-січень | Нужна К.В. |  |
| 44. | Перевірка та поновлення маркування електричних щитів, різноманітної  електрокомунікаційної апаратури з зазначенням розміру напруги | До 01.09.25. | Крамаренко О.М. |  |
| 45. | Попередження дорожньо- транспортного травматизму школярів. | Постійно | Керівники гуртків |  |
| 46. | Ознайомлення працівників ЦНТТУМ з порядком оповіщення про пожежу, повітряну тривогу | До 01.09.25. | Крамаренко О.М. |  |